



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ
เรื่อง นโยบาย “ NO Gift Policy ไม่รับ - ไม่ให้ ”

โดยที่ตระหนักถึงการทุจริตคอร์รัปชันเป็นปัญหาสำคัญที่ทุกภาคส่วนต้องร่วมมือกันขจัดให้หมดสิ้นไป

องค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ จึงได้วางแผนการบริหารจัดการให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความซื่อสัตย์ มีความโปร่งใสเพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและธรรมาภิบาล อันจะทำให้ ประชาชนเกิดความมั่นใจ ศรัทธา และไว้วางใจในการบริหารงาน

เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา พนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ ได้เสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานให้มีคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น ลดการทุจริตคอร์รัปชันในองค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ และปลูกฝังจิตสำนึกให้เป็นคนดี มีค่านิยมในทางสุจริต และมีจิตบริการ

องค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ จึงจัดให้มีนโยบาย “NO Gift Policy ไม่รับ - ไม่ให้” เพื่อรณรงค์ให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา พนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง งดรับของขวัญจากบุคคลภายนอกผู้มาติดต่อราชการองค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ และงดให้ของขวัญแก่บุคคลภายนอก ผู้มาติดต่อองค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ ในทุกช่วงเทศกาล เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อดุลพินิจ หรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติ หรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยมีรายละเอียดการงดรับ - งดให้ของขวัญบุคคลภายนอกขององค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ

ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ ขอน้อมรับการแสดงความยินดี ความปรารถนาดี และไมตรีจิตของผู้มอบหรือบุคคลภายนอกผู้มาติดต่อองค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอทุกท่าน และยินดีทำหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลอย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม เพื่อชีวิตที่ดีขึ้นของประชาชนต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายมหาสมบัติ เจ๊ะเต๊ะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ



Announcement from kaluwo Subdistrict Administrative Organization

Policy matters: "NO Gift Policy, Don't accept - Don't give."

Realizing that corruption is an important problem that all sectors must work together to eliminate.

kaluwo Subdistrict Administrative Organization has therefore developed a management plan to ensure that operations are carried out with honesty. There is transparency to ensure efficient administration and good governance, which will give the public confidence, faith, and trust in the administration.

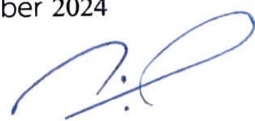
In order for local administrators, council members, local employees, and hired employees of the kaluwo Subdistrict Administrative Organization to strengthen the culture and values of honesty in working with more morality, ethics, and transparency. Reduce corruption in the kaluwo Subdistrict Administrative Organization and instill the conscience of being a good person. Have honest values and has a service mind

kaluwo Subdistrict Administrative Organization therefore has established a policy: "NO Gift Policy. Don't accept - Don't give. " To campaign for local administrators, council members, local government employees and hired employees. Refrain from accepting gifts from outsiders who come to contact the kaluwo Subdistrict Administrative Organization and refrain from giving gifts to outsiders. People who come to contact the kaluwo Subdistrict Administrative Organization during every festival. To avoid actions that may affect judgment or decisions in the performance of duties that lead to discrimination or cause conflicts of interest. The details of refraining from receiving - refraining from giving gifts to outsiders of the kaluwo Subdistrict Administrative Organization.

Subdistrict Administrative Organization would like to accept the congratulations good wishes and the goodwill of all donors or outsiders who come to contact the kaluwo Subdistrict Administrative Organization and are willing to perform their duties in accordance with the principles of good governance continuously and concretely for the better life of the people.

Therefore announced for general information.

Announced on 15 October 2024


(Mr.Muhamatazmee cheteh)

Chief executive of kaluwo Subdistrict Administrative Organization



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ (สำนักปลัด)

ที่ นธ ๗๔๓๐๑ /.....

วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

**

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ

ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ ได้ประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘ เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานมีคุณธรรมสุจริตปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกั้ระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบล ปลอดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ และบรรลุลตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย องค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ จึงขอรายงานผลการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปี ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวนุริดาห์ เจอะอามะ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด อบต.

.....

.....

(ลงชื่อ)

(นางชลมา ปือชา)

หน.สนง.ปลัด อบต.

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ

.....
.....
.....

(ลงชื่อ)
(นางสาวปาริณัย เบนอะसार)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ

.....
.....
.....

(ลงชื่อ)
(นายหรรณ เฟ็งไอ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ

.....
.....
.....

(ลงชื่อ)
(นายมูหามะอาสมี่ เจะเตะ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ



ประกาศเจตนารมณ์

เรื่อง “ สุจริต โปร่งใส นราธิวาสใสสะอาด ๒๕๖๘ ” ฉบับนี้
ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ข้าพเจ้า นายภูมามะอาสมี เจ๊ะเตะ ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ ขอประกาศว่า องค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ จะเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่ขอรับของขวัญ ของกำนัล และไม่เรียกรับผลประโยชน์ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และขอแสดงเจตนารมณ์ในการทำหน้าที่นำบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ ให้ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรมในการประพฤติปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้องคิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว ทันต่อเวลา และสถานการณ์ให้บริการแก่ประชาชนด้วยความเต็มใจ สุภาพ อ่อนน้อมถ่อมตน ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี และบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาล ชื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยให้บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ ทุกระดับปฏิบัติตน ดังนี้

๑. ไม่ตามนำ ไม่ให้ หรือรับสินบน หรือของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
๒. ไม่ยินยอม หรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวในการให้ หรือรับสินบน หรือของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่
๓. ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ และภาพลักษณ์ของทางราชการเป็นสำคัญไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ของทางราชการ
๔. ลดการให้ การรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดโดยชอบธรรมจรรยาตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช.กำหนด
๕. ไม่ทำ ไม่ทน ไม่เฉย ต่อพฤติกรรมในการให้หรือรับสินบนหรือของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๘

(นายภูมามะอาสมี ' เจ๊ะเตะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ

รายการผลการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ

องค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ ดำเนินกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. องค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอได้มีการประชุมประจำเดือนมกราคม ครั้งที่ ๑/ ๒๕๖๘ ให้กับบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ จำนวนทั้งสิ้น ๖๐ คน ประกอบด้วย ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอเพื่อให้โอวาทและแนะนำการสร้างความประทับใจให้กับผู้มารับบริการ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานต่อไป และกิจกรรมในครั้งนี้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอได้มีประกาศเจตนารมณ์ “ นโยบาย No Gift Policy ” ของนายกององค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ ให้บุคลากรในสังกัดได้รับฟังและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด และปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอได้ให้ความรู้เกี่ยวกับ “ นโยบาย No Gift Policy ” จากการปฏิบัติหน้าที่ ให้บุคลากรในสังกัดรับฟังและเข้าใจยิ่งขึ้น ทั้งนี้เพื่อให้บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล รับทราบแนวทางกาปฏิบัติ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลมีคุณธรรมสุจริตปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบล ปลอดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ และบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้

ภาพประกอบ



รายงานผลการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ

ลำดับ	สถานที่ดำเนินงาน	การจัดกิจกรรมปลูกสร้างจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่				
		วันที่ดำเนินการ	รูปแบบกิจกรรม (แนบภาพถ่าย)	หน่วยดำเนินการ	จำนวนผู้เข้าร่วม กิจกรรม	หมายเหตุ
๑	อบต.กะลุวอ	๑๖ มกราคม ๒๕๖๘		อบต.กะลุวอ	๖๐	
						
						

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้อง

ลงชื่อ.....

(...นางสาวนุรีดาห์.....จะอามะ...)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy

จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



รอบ ๖ เดือน



รอบ ๑๒ เดือน

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลละลุวอ.....

ประจำปีงบประมาณ.....พ.ศ.๒๕๖๘.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลละลุวอ	๑๔ ม.ค ๒๕๖๗	ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลละลุวอ

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลละลุวอ	๑๖ ม.ค ๒๕๖๘	ประชุมมอบนโยบาย	ภาพการประชุม

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวนครั้ง
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่น ๆ	๐
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	๐
๒) รายบุคคล	๐
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	๐
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๐
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	๐

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มีปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ผู้บริหาร สมาชิก พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างทุกคนขององค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ
ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีต่อนโยบาย No Gift Policy จึงทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ
ปราศจากการรับของขวัญในตำแหน่งหน้าที่

ลงชื่อ

(นางสาวนริศดา เจอามะ)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ผู้รายงาน

ลงชื่อ

(นายภูมามะอาสมี เจ๊ะเต๊ะ)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติรักษากฎปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้
รับรองรายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy

จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

☒ รอบ ๖ เดือน ☐ รอบ ๑๒ เดือน

แบบรายงานการรับรองของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลละลุอู

ข้าพเจ้า..นางสาวนุริดาห์ .นามสกุล...จะอามะ ...ตำแหน่ง....หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป.....

สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลละลุอู ขอรายงานการรับรองของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญฯ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
๑	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

ตำแหน่ง....หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป.....

วันที่.....๑๗...../...ม.ค...../...๒๕๖๘.....

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ☐ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
☒ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
☐ อื่นๆ.....

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละลุอู

วันที่.....๑๗...../...ม.ค...../...๒๕๖๘.....

หมายเหตุ: ๑. ให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy โดยให้ผู้บังคับบัญชาเหนือ
ผู้รับ ๑ ลำดับ (ผอ.กอง/สำนัก/รองอธิบดีหรือเทียบเท่า/อธิบดีหรือเทียบเท่า) เป็นผู้พิจารณาในกรณีผู้ใต้ บังคับ
บัญชาได้รับของขวัญหรือของกำนัล ดังกล่าว

๒. การรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร
ให้รับรองตนเอง