



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลละลุวอ

ที่.....วันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๓

เรื่อง สรุปผลการฝึกอบรมและความคุ้มค่าในการฝึกอบรมของพนักงานเจ้าหน้าที่ ของ อบต.ละลุวอ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละลุวอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานสรุปผลการเข้ารับการฝึกอบรม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลละลุวอ ได้จัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓ เพื่อนำความรู้ที่มีอยู่ภายนอกองค์กรมาปรับใช้กับองค์การบริหาร
ส่วนตำบลละลุวอ เพื่อให้มีการปรับเปลี่ยนแนวคิดในการทำงาน เน้นสร้างกระบวนการคิด และการ
พัฒนาดตนเองให้เกิดขึ้นกับบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลละลุวอ เพื่อให้บุคลากรขององค์การ
บริหารส่วนตำบลละลุวอ ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากที่สุด และเพื่อพัฒนา
ศักยภาพของบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลละลุวอให้ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและ
ประสิทธิผลมากที่สุด นั้น

บัดนี้ได้สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลละลุวอ ขอสรุปผลการเข้า
รับการฝึกอบรมและความคุ้มค่าในการฝึกอบรมของพนักงาน และเจ้าหน้าที่ ขององค์การบริหารส่วน
ตำบลละลุวอ ดังนี้

๑.นายหรรณ เฟิงโอ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลละลุวอ (นักบริหารงานท้องถิ่น
ระดับกลาง) ได้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร ดังนี้

๑.๑ “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ตามกรอบแนวทางปฏิบัติ
ของระเบียบ/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ด้วยระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ e-laas โดยการเชื่อมโยงข้อมูลจาก
ฐานข้อมูล e-plan”

ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรม ได้มีความรู้ ความเข้าใจกฎหมาย ระเบียบฯ
และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ด้านงบประมาณและได้เรียนรู้ในการจัดทำงบประมาณระบบบัญชีคอมพิวเตอร์
e-laas โดยสอดคล้องกับรูปแบบการจ้างงบประมาณ

๑.๒ “หลักสูตรโครงการฝึกอบรมและประชุมสัมมนาทางวิชาการ เรื่อง ๒๐ ปีกฎหมาย
การกระจายอำนาจและกฎหมายบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นกับทิศทางการพัฒนาท้องถิ่นภายใต้
นโยบายรัฐบาลชุดปัจจุบัน”

ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรม ได้เพิ่มพูนความรู้และสามารถนำมาใช้ประโยชน์ใน
การปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.นางสาวปาวินัย เบนอะสาร รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลละลุวอ (นัก
บริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) ได้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร

๒.๑ “โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ บัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส.๓ และแบบแสดงรายการค่านานาภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส.” ตาม พ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒

ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรม สามารถนำความรู้ความเข้าใจและแนวทางในการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบระเบียบและประกาศกระทรวงมหาดไทยเกี่ยวกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ตามมาตรา ๓๐ ได้ถูกต้องตามลำดับ และทำให้สามารถกำกับดูแลผู้ได้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานเป็นไปตามขั้นตอนทั่วระยะเวลาในการทำงาน ให้เป็นไปตามระเบียบฯ ได้

๓. นางชลมา ปือชา ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไประดับต้น)

๓.๑ ได้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “โครงการฝึกอบรมและประชุมสัมมนาทางวิชาการ เรื่อง ๒๐ ปีกฎหมายการกระจายอำนาจและกฎหมายบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นกับทิศทางการพัฒนาท้องถิ่นภายใต้นโยบายรัฐบาลปัจจุบัน”

ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรม มีความรู้ความเข้าใจทักษะและประสบการณ์เกี่ยวกับหลักการของการกระจายอำนาจหน้าที่และอำนาจสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความรู้เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น กฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่น กฎหมายภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และกฎหมายของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต ซึ่งความรู้ที่ได้รับจากการอบรมสามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ และกำกับดูแลการปฏิบัติงานของผู้ได้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามระเบียบฯ

๔.นางสาวนุรีดาห์ เจอะอามะ ตำแหน่ง นักบริหารงานทั่วไประดับต้น

๔.๑ ได้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “อบรมชี้แจงประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓”

ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรม ได้มีความรู้ถึงแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อเป็นแนวทางในการประเมินของหน่วยงาน และได้เรียนรู้ระบบการใช้งานของ ITAS เพื่อใช้ในการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ได้อย่างถูกต้อง และสามารถนำความรู้ ความเข้าใจมาเป็นแนวทางในการประเมินองค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ ได้อย่างถูกต้องและเป็นไปตามระเบียบที่กำหนด

๔.๒ ได้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “โครงการฝึกอบรมและประชุมสัมมนาทางวิชาการ เรื่อง ๒๐ ปี กฎหมายการกระจายอำนาจและกฎหมายบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นกับทิศทางการพัฒนาท้องถิ่นภายใต้นโยบายรัฐบาลชุดปัจจุบัน”

ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรม ฝึกอบรม มีความรู้ความเข้าใจทักษะและประสบการณ์เกี่ยวกับหลักการของการกระจายอำนาจหน้าที่และอำนาจสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความรู้เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น กฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่น กฎหมายภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และกฎหมายของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต ซึ่งความรู้ที่ได้รับจากการอบรมสามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบฯ

๕. นายรอกับ ดิhamาท ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล

๕.๑ ได้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “โครงการฝึกอบรมและประชุมสัมมนาทางวิชาการ เรื่อง ๒๐ ปี กฎหมายการกระจายอำนาจและกฎหมายบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นกับทิศทางการพัฒนาท้องถิ่นภายใต้นโยบายรัฐบาลชุดปัจจุบัน”

ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรม ฝึกอบรม มีความรู้ความเข้าใจทักษะและประสบการณ์เกี่ยวกับหลักการของการกระจายอำนาจหน้าที่และอำนาจสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความรู้เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น กฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่น กฎหมายภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และกฎหมายของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต ซึ่งความรู้ที่ได้รับจากการอบรมสามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบฯ และมีประสิทธิภาพ

๖. นางยุ้ยยะ อาแว ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

๖.๑ ได้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “โครงการฝึกอบรมและประชุมสัมมนาทางวิชาการ เรื่อง ๒๐ ปี กฎหมายการกระจายอำนาจและกฎหมายบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นกับทิศทางการพัฒนาท้องถิ่นภายใต้นโยบายรัฐบาลชุดปัจจุบัน”

ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรม ฝึกอบรม มีความรู้ความเข้าใจทักษะและประสบการณ์เกี่ยวกับหลักการของการกระจายอำนาจหน้าที่และอำนาจสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความรู้เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น กฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่น กฎหมายภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และกฎหมายของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต ซึ่งความรู้ที่ได้รับจากการอบรมสามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบฯ

๗. นางสาวนุรฟาตีฮะห์ ทะยี้และ ตำแหน่ง ผช.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

๗.๑ ได้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “โครงการฝึกอบรมและประชุมสัมมนาทางวิชาการ เรื่อง ๒๐ ปี กฎหมายการกระจายอำนาจและกฎหมายบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นกับทิศทางการพัฒนาท้องถิ่นภายใต้นโยบายรัฐบาลชุดปัจจุบัน”

ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรม ฝึกอบรม มีความรู้ความเข้าใจทักษะและประสบการณ์เกี่ยวกับหลักการของการกระจายอำนาจหน้าที่และอำนาจสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความรู้เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น กฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่น กฎหมายภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และกฎหมายของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต ซึ่งความรู้ที่ได้รับจากการอบรมสามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบฯ

๘. นางณัฐกานต์ เอียดเต็ม ตำแหน่ง นักบริหารงานคลังระดับต้น

๘.๑ ได้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “ลำดับขั้นตอนในการปิดบัญชีการปรับปรุงบัญชี ประจำปี ๒๕๖๓ ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-laas) และการบันทึกบัญชีการปรับปรุงบัญชีเพื่อการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชี”

ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรม สามารถนำความรู้มาทำการคิดค่าเสื่อมราคา การปรับปรุงค่าเสื่อมราคา การจัดทำงบประมาณรายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๔ และการเตรียมความพร้อมในการปิด

บัญชีให้เป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบฯ และสามารถนำความรู้ไปถ่ายทอดให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อสร้างความเข้าใจในเบื้องต้นและเตรียมการในการปฏิบัติงานที่จะได้มีการปรับปรุงใหม่

๘.๒ ได้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “เตรียมความพร้อมในการปิดบัญชีประจำปี ๒๕๖๓ ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-laas) และแนวทางการบันทึกบัญชีเพื่อให้สอดคล้องตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ประโยชน์ที่ได้รับ ได้รับรู้ด้านการคิดค่าเสื่อมราคา ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีและกาจัดทำรายงานทางการเงินตามมาตรฐานบัญชีภาครัฐและนโยบายบัญชีภาครัฐเป็นไปอย่างถูกต้อง การคิดค่าเสื่อม การปรับปรุงค่าเสื่อมราคา การจัดทำงบประมาณรายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๔ และการเตรียมความพร้อมในการปิดบัญชี ให้เป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบฯ

๘.๓ ได้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการกระบวนการดำเนินงานด้านทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำรายงานงบทรัพย์สินปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขั้นตอนการจัดทำรายงานทะเบียนทรัพย์สินเสนอหน่วยงานตรวจสอบ ขั้นตอนการตรวจสอบ/การจำหน่าย/การจ่ายออกจากบัญชีหรือทะเบียนพัสดุประจำปี การเตรียมความพร้อมในการจัดทำงบทรัพย์สินปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ แนวทางกาจัดทำรายงานสำรวจสินทรัพย์ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓”

ประโยชน์ที่ได้รับ ทำให้มีความรู้ความเข้าใจในการนำสินทรัพย์เข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ได้อย่างถูกต้อง สามารถนำความรู้ในการนำสินทรัพย์เข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ได้อย่างถูกต้อง มีความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนการตรวจสอบ การจำหน่าย การลงจ่ายออกจากบัญชีหรือทะเบียนพัสดุประจำปีได้อย่างถูกต้อง มีความรู้ในการเตรียมความพร้อมการจัดทำรายงานงบทรัพย์สินในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ และได้ทราบถึงแนวทางการจัดทำรายงานสำรวจสินทรัพย์ การคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

๙.นางสาวดวงอาทิตย์ หงษ์มัต ดำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการเงิน

๙.๑ เข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตร “ลำดับขั้นตอนในการปิดบัญชีการปรับปรุงบัญชี ประจำปี ๒๕๖๓ ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-laas) และการบันทึกบัญชีการปรับปรุงบัญชีเพื่อการจัดทำบัญชีและรายงานทางการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ”

ประโยชน์ที่ได้รับ ได้รับรู้ด้านการคิดค่าเสื่อมราคา ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีและการจัดทำรายงานทางการเงินตามมาตรฐานบัญชีภาครัฐและนโยบายบัญชีภาครัฐเป็นไปอย่างถูกต้อง การคิดค่าเสื่อมราคา การปรับปรุงค่าเสื่อมราคา การจัดทำงบประมาณรายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๔ และการเตรียมความพร้อมในการปิดบัญชี ให้เป็นไปอย่างถูกต้องตรงตามระเบียบฯ

๙.๒ เข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตร “เตรียมความพร้อมในการปิดบัญชีประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-laas) และแนวทางการบันทึกบัญชีเพื่อให้สอดคล้องตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔”

ประโยชน์ที่ได้รับ ได้รับรู้ด้านการคิดค่าเสื่อมราคา ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีและการจัดทำรายงานทางการเงินตามมาตรฐานบัญชีภาครัฐและนโยบายบัญชีภาครัฐเป็นไปอย่างถูกต้อง การคิดค่าเสื่อมราคา การปรับปรุงค่าเสื่อมราคา การจัดทำงบประมาณรายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๔ และการเตรียมความพร้อมในการปิดบัญชี ให้เป็นไปอย่างถูกต้องตรงตามระเบียบฯ

๑๐. นางอรุณี สุวรรณรงค์ ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ ปก/ชก(๑)

๑๐.๑ เข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตร “ลำดับขั้นตอนในการปิดบัญชีการปรับปรุงบัญชี ประจำปี ๒๕๖๓ ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-laas) และการบันทึกบัญชีการปรับปรุงบัญชีเพื่อการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ”

ประโยชน์ที่ได้รับ ได้รับความรู้ด้านการคิดค่าเสื่อมราคา การเตรียมความพร้อมปิดบัญชี และการจัดทำรายงานทางการเงินตามมาตรฐานบัญชีภาครัฐและนโยบายบัญชีภาครัฐเป็นไปอย่างถูกต้อง การคิดค่าเสื่อมราคา การปรับปรุงค่าเสื่อมราคา การจัดทำงบประมาณรายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๔ และการเตรียมความพร้อมในการปิดบัญชี ให้เป็นไปอย่างถูกต้องตรงตามระเบียบฯ

๑๐.๒ เข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตร “โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการกระบวนการดำเนินงานด้านทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำรายงานงบทรัพย์สิน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ขั้นตอนการจัดทำรายงานทะเบียนทรัพย์สินเสนอหน่วยงานตรวจสอบ ขั้นตอนการตรวจสอบ/การจำหน่าย/การจ่ายออกจากบัญชีหรือทะเบียนพัสดุประจำปี การเตรียมความพร้อมในการจัดทำงบทรัพย์สิน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ แนวทางการจัดทำรายงานสำรวจสินทรัพย์ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓”

ประโยชน์ที่ได้รับ มีความรู้ความเข้าใจในการนำสินทรัพย์เข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-laas) ได้อย่างถูกต้อง มีความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนการตรวจสอบ การจำหน่าย การลงจ่ายออกจากบัญชีหรือทะเบียนพัสดุประจำปีได้อย่างถูกต้อง มีความรู้เตรียมความพร้อมการจัดทำรายงานงบทรัพย์สินในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ทำให้มีความรู้ความเข้าใจในการเตรียมความพร้อมการจัดทำรายงานงบทรัพย์สินในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

๑๑. นางสาวชามีละ ดาโวะ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

๑๑.๑ เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “ลำดับขั้นตอนในการปิดบัญชี การปรับปรุงบัญชี ประจำปี ๒๕๖๓ ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-laas) และการบันทึกบัญชีการปรับปรุงบัญชีเพื่อการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ”

ประโยชน์ที่ได้รับ ได้รับความรู้ด้านการคิดค่าเสื่อมราคา การเตรียมความพร้อมปิดบัญชี และการจัดทำรายงานทางการเงินตามมาตรฐานบัญชีภาครัฐและนโยบายบัญชีภาครัฐเป็นไปอย่างถูกต้อง การคิดค่าเสื่อมราคา การปรับปรุงค่าเสื่อมราคา การจัดทำงบประมาณรายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๔ และการเตรียมความพร้อมในการปิดบัญชี ให้เป็นไปอย่างถูกต้องตรงตามระเบียบฯ

๑๑.๒ เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “แบบแสดงรายการคำนวณภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส.๗ ตาม พ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒”

ประโยชน์ที่ได้รับ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาสาระสำคัญ การจัดเก็บภาษีและสิ่งปลูกสร้าง ตาม พ.ร.บ. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ เข้าใจลำดับการจัดทำแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน ตาม พ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ ได้รับเครื่องมือในการช่วยสำรวจข้อมูลภาคสนามอย่างสะดวกและรวดเร็ว สามารถสำรวจข้อมูลได้ถูกต้อง แม่นยำและเป็นระบบ สามารถออกแบบรายงาน “บัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส.๓ และ บัญชีรายการอาคารชุด/

ห้องชุด ภ.ด.ส.๔ สามารถออกรายงาน แบบแสดงรายการการคำนวณภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส.๗ และแบบแสดงรายการคำนวณภาษีอากรชุด/ห้องชุด ภ.ด.ส.๘ ได้

๑๑.๓ เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “โครงการฝึกอบรมบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง”

ประโยชน์ที่ได้รับ มีความรู้ความเข้าใจในการเตรียมความพร้อมรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและกฎหมายระเบียบ พ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติงานอย่างถูกต้องและครบถ้วนอย่างสมบูรณ์แบบ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

๑๒. นางสาวสีตริกเกียะ เจะเตะ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

๑๒. เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ บัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส.๓ และ แบบแสดงรายการคำนวณภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส.๗ ตาม พ.ร.บ. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒”

ประโยชน์ที่ได้รับ สามารถนำความรู้ความเข้าใจและแนวทางในการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบระเบียบและประกาศกระทรวงมหาดไทยเกี่ยวกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและกฎหมายอื่น มาปฏิบัติหน้าที่และการกำกับดูแลในการจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ตามมาตรา ๓๐ ได้ถูกต้องตามลำดับ

๑๓. นางสาวนุรอาซีเกม หะยีเจะหลง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

๑๓.๑ เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ บัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส.๓ และ แบบแสดงรายการคำนวณภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส.๗ ตาม พ.ร.บ. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒”

ประโยชน์ที่ได้รับ สามารถนำความรู้ความเข้าใจและแนวทางในการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบระเบียบและประกาศกระทรวงมหาดไทยเกี่ยวกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและกฎหมายอื่น มาปฏิบัติหน้าที่และการกำกับดูแลในการจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ตามมาตรา ๓๐ ได้ถูกต้องตามลำดับ

๑๓.๒ เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “๑ มกราคม ๒๕๖๓ กับการเริ่มต้นจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบระเบียบและประกาศกระทรวงมหาดไทยเกี่ยวกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและกฎหมายอื่น”

ประโยชน์ที่ได้รับ สามารถนำความรู้ความเข้าใจและแนวทางในการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบระเบียบและประกาศกระทรวงมหาดไทยเกี่ยวกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและกฎหมายอื่น มาปฏิบัติหน้าที่ในการสำรวจราคาประเมินทุนทรัพย์ของโรงเรือนสิ่งปลูกสร้าง เพื่อจัดเก็บภาษีให้สอดคล้องกับกฎหมายที่กำหนดได้

๑๔. นางสาวณัฐสุดา หนูสุด ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

๑๔.๑ เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “ลำดับขั้นตอนในการปิดบัญชี การปรับปรุงบัญชี ประจำปี ๒๕๖๓ ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-laas) และการ

บันทึกบัญชีการปรับปรุงบัญชีเพื่อการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ”

ประโยชน์ที่ได้รับ ได้รับความรู้ด้านการคิดค่าเสื่อมราคา การเตรียมความพร้อมปิดบัญชี และการจัดทำรายงานทางการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐเป็นไปอย่างถูกต้อง การคิดค่าเสื่อมราคา การปรับปรุงค่าเสื่อมราคา การจัดทำงบประมาณรายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๔ และการเตรียมความพร้อมในการปิดบัญชี ให้เป็นไปอย่างถูกต้องตรงตามระเบียบฯ

๑๕. นายมะรอฟา มามะ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

๑๕.๑ เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “แบบแสดงรายการคำนวณภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส.๗ ตาม พ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒”

ประโยชน์ที่ได้รับ มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ทักษะหรืออื่น ๆ ที่ได้รับมาเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติงานนำข้อมูลรูปแบบที่ดินไปใช้ประโยชน์ในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างอย่างสมบูรณ์ในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑๕.๒ เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “โครงการฝึกอบรมบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง”

ประโยชน์ที่ได้รับ ได้ทราบถึงหลักการและสาระสำคัญของกฎหมายภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และการสำรวจประเมินราคาทุนทรัพย์ของที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง สามารถนำข้อมูลรูปแบบที่ดินไปใช้ประโยชน์ในการจัดเก็บภาษีได้ ทำให้มีความพร้อมในการออกสำรวจและจัดเก็บภาษีได้อย่างถูกต้อง

๑๖. นางสาวมารีนา มะกะจิ ตำแหน่ง ครู คศ.๑

๑๖.๑ เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพสถานศึกษาปฐมวัยต้นแบบทักษะ EF เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดของเด็กปฐมวัยในสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศยาเสพติดจังหวัด (ระบบ NISPA) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓”

ประโยชน์ที่ได้รับ ได้รับความรู้ ความเข้าใจ และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้การปฏิบัติงาน เพื่อพัฒนาสมรรถนะของครูในทุกด้านที่ได้รับความรู้มา

๑๗. นางสาวชาลินี อาแว (ครู คศ.๑)

๑๗.๑ เข้ารับการฝึกอบรม “โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพสถานศึกษาปฐมวัยต้นแบบทักษะ EF เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดของเด็กปฐมวัยในสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศยาเสพติดจังหวัด (ระบบ NISPA) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓”

ประโยชน์ที่ได้รับ ได้รับความรู้ ความเข้าใจ และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้การปฏิบัติงาน เพื่อพัฒนาสมรรถนะของครูในทุกด้านที่ได้รับความรู้มา

๑๘. นางนรรัตน์ สือแม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

๑๘.๑ เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม การจ่ายเงินในระบบ e-Social Welfare”

ประโยชน์ที่ได้รับ สามารถนำความรู้เกี่ยวกับบทบาท อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายที่เกี่ยวข้อง ระเบียบ กฎหมาย เพื่อนำไปสู่การริเริ่มจัดทำแผนงานโครงการให้เป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบ และตรงกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตอบสนองต่อสภาพปัญหาในพื้นที่โดยแท้จริง และนำทักษะด้านการเบิกจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ มาใช้ในการเตรียมความพร้อมรองรับการจ่ายเนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และเบี่ยงความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการทางสังคม ให้มีการเบิกจ่ายให้ถูกต้องตามระเบียบ พร้อมทั้งสามารถแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการส่งเสริมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลละลอกต่อไป

๑๘.๒ เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานด้านสวัสดิการสังคม การส่งเสริมความเข้มแข็งชุมชน โครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการทางสังคมตามนโยบายของรัฐบาล เงินอุดหนุนเด็กแรกเกิด สภาเด็กและเยาวชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

ประโยชน์ที่ได้รับ สามารถนำความรู้เกี่ยวกับบทบาท อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายที่เกี่ยวข้อง ระเบียบ กฎหมาย เพื่อนำไปสู่การริเริ่มจัดทำแผนงานโครงการให้เป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบ และตรงกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตอบสนองต่อสภาพปัญหาในพื้นที่โดยแท้จริง และนำทักษะด้านการเบิกจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ มาใช้ในการเตรียมความพร้อมรองรับการจ่ายเนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และเบี่ยงความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการทางสังคม ให้มีการเบิกจ่ายให้ถูกต้องตามระเบียบ พร้อมทั้งสามารถแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการส่งเสริมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลละลอกต่อไป

๑๘.๓ เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การบริหารจัดการงานสวัสดิการสังคมในบริบทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เบี่ยงความพิการ เงินสงเคราะห์ผู้พลีชีพ การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ฉบับใหม่ล่าสุด”

ประโยชน์ที่ได้รับ สามารถนำความรู้เกี่ยวกับบทบาท อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายที่เกี่ยวข้อง ระเบียบ กฎหมาย เพื่อนำไปสู่การริเริ่มจัดทำแผนงานโครงการให้เป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบ และตรงกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตอบสนองต่อสภาพปัญหาในพื้นที่โดยแท้จริง และนำทักษะด้านการเบิกจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ มาใช้ในการเตรียมความพร้อมรองรับการจ่ายเนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และเบี่ยงความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการทางสังคม ให้มีการเบิกจ่ายให้ถูกต้องตามระเบียบ พร้อมทั้งสามารถแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการส่งเสริมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลละลอกต่อไป

๑๙. นางวนิดา บุญชู ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน (บก/ชก)

๑๙.๑ เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม การจ่ายเงินในระบบ e-Social Welfare”

ประโยชน์ที่ได้รับ สามารถนำความรู้เกี่ยวกับบทบาท อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายที่เกี่ยวข้อง ระเบียบ กฎหมาย เพื่อนำไปสู่การริเริ่มจัดทำแผนงานโครงการให้เป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบ และตรงกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตอบสนองต่อสภาพปัญหาในพื้นที่โดยแท้จริง และนำทักษะด้านการเบิกจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ มาใช้ในการเตรียม

ความพร้อมรองรับการจ่ายเนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และเบี่ยงความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการทางสังคม ให้มีการเบิกจ่ายให้ถูกต้องตามระเบียบ พร้อมทั้งสามารถแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิด ประโยชน์ต่อการส่งเสริมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลละลวต่อไป

๑๙.๒ เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานด้าน สวัสดิการสังคม การส่งเสริมความเข้มแข็งชุมชน โครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการทางสังคมตาม นโยบายของรัฐบาล เงินอุดหนุนเด็กแรกเกิด สภาเด็กและเยาวชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

ประโยชน์ที่ได้รับ สามารถนำความรู้เกี่ยวกับบทบาท อำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายที่เกี่ยวข้อง ระเบียบ กฎหมาย เพื่อนำไปสู่การริเริ่มจัดทำแผนงานโครงการ ให้เป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบ และตรงกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตอบสนองต่อสภาพ ปัญหาในพื้นที่โดยแท้จริง และนำทักษะด้านการเบิกจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ มาใช้ในการเตรียม ความพร้อมรองรับการจ่ายเนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และเบี่ยงความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการทางสังคม ให้มีการเบิกจ่ายให้ถูกต้องตามระเบียบ พร้อมทั้ง สามารถแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิด ประโยชน์ต่อการส่งเสริมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลละลวต่อไป

๑๙.๓ เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การบริหารจัดการงานสวัสดิการสังคมใน บริบทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เบี่ยงความพิการ เงินสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ฉบับใหม่ล่าสุด”

ประโยชน์ที่ได้รับ สามารถนำความรู้เกี่ยวกับบทบาท อำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายที่เกี่ยวข้อง ระเบียบ กฎหมาย เพื่อนำไปสู่การริเริ่มจัดทำแผนงานโครงการ ให้เป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบ และตรงกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตอบสนองต่อสภาพ ปัญหาในพื้นที่โดยแท้จริง และนำทักษะด้านการเบิกจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ มาใช้ในการเตรียม ความพร้อมรองรับการจ่ายเนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และเบี่ยงความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการทางสังคม ให้มีการเบิกจ่ายให้ถูกต้องตามระเบียบ พร้อมทั้ง สามารถแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิด ประโยชน์ต่อการส่งเสริมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลละลวต่อไป

สรุป

ตามที่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลละลว ได้เข้ารับการฝึกอบรม ในหลักสูตร ต่าง ๆ จะเห็นได้ว่า พนักงานได้รับความรู้ความเข้าใจในการฝึกอบรม ซึ่งอยู่ในระดับดี สืบเนื่องจากใน การปฏิบัติหน้าที่ของแต่ละคน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ หลังจากที่ได้เข้ารับการฝึกอบรมมาแล้ว ก็ สามารถที่จะนำความรู้ความเข้าใจมาทำงานในหน้าที่ หรือหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง ได้เป็นไปตามระเบียบฯ และมีความคล่องตัวในการทำหน้าที่ของตนเอง เป็นไปตามกำหนดระยะเวลาตามระเบียบฯ กำหนด และสามารถปฏิบัติหน้าที่ของตนเองได้เสร็จสำเร็จลุล่วงผ่านพ้นไปได้ ทั้งนี้สืบเนื่องจากการได้รับความรู้ความเข้าใจในการเข้ารับการฝึกอบรม

อนึ่ง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ได้มีการเปลี่ยนแปลง แก้ไข ปรับปรุง ระเบียบฯ วิธีปฏิบัติในการจัดเก็บภาษี ตามพระราชบัญญัติ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ ซึ่ง พนักงานเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ และพนักงานที่เกี่ยวข้อง จะต้องทำความเข้าใจใน พรบ.ภาษีใหม่ และ

ได้รับการฝึกอบรมจากหน่วยงานต่าง ๆ ที่ให้การฝึกอบรม เนื่องจาก พรบ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เป็นเรื่องใหม่ที่พนักงานส่วนตำบลผู้ปฏิบัติหน้าที่โดยตรงจำเป็นต้องมีความรู้ความเข้าใจ รวมถึงพนักงาน ผู้มีส่วนได้เสียก็จะต้องได้รับความรู้ความเข้าใจเช่นเดียวกัน เพื่อสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ของตนเอง ได้อย่างถูกต้องอย่างต่อเนื่องและเป็นไปตามระเบียบฯ ข้อกฎหมายต่าง ๆ องค์การบริหารส่วนตำบล กะลวอได้ให้การส่งเสริม สนับสนุนให้พนักงานฯ เจ้าหน้าที่ ได้เข้ารับการฝึกอบรม เพื่อให้ได้มีความรู้ ความเข้าใจในระเบียบฯ และวิธีการปฏิบัติงาน ซึ่ง พนักงานฯและเจ้าหน้าที่ ก็สามารถนำความรู้ความ เข้าใจ ที่ได้รับการฝึกอบรม มาปฏิบัติหน้าที่ของตนเองผ่านพ้นไปได้ด้วยดีและต่อเนื่องด้วยความคล่องตัว เกิดความคุ้มค่ากับงบประมาณที่ได้ใช้จ่ายในการเดินทางเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อให้ได้มาซึ่งการบริหาร จัดการและการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานฯ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลกะลวอ และ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....
(นายรอกีบ ดิทมาท)
นักทรัพยากรบุคคล

(ลงชื่อ).....
(นางชลมา บือชา)
หัวหน้าสำนักงานปลัด

ความเห็น รองปลัด อบต.กะลวอ

ความเห็น : เห็นชอบตามที่เสนอมา
(ลงชื่อ).....
(นางสาววันนิย เบนะสาร)
รองปลัด อบต.กะลวอ

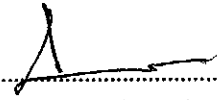
ความเห็น ปลัด อบต.กะลวอ

(ลงชื่อ).....
(นายหรรณ พึ่งโอ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกะลวอ

ความคิดเห็น นายกองค้การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....



(นายรอมมีลี ทะยี่และ)

นายกองค้การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ