

ผลการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓



องค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ  
อำเภอเมืองนราธิวาส จังหวัดนราธิวาส

## คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และ ข้อ ๓๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาและคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องรายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๓) ที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนถูกต้องตามระเบียบดังกล่าวและมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอทราบ คณะกรรมการหวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานผลการติดตามฉบับนี้จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผล  
แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ

# สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑-๑๔
ส่วนที่ ๒ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน	๑๕-๒๕
ส่วนที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนารองครุภัณฑ์ส่วนท้องถิ่น	๒๖-๒๘
ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๒๙-๔๘
ส่วนที่ ๕ การบันทึกข้อมูลแบบรายงาน	๔๙-๖๒
ส่วนที่ ๖ ข้อเสนอแนะจากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	๖๓

\*\*\*\*\*

# ส่วนที่ ๑

## บทนำ

เนื่องด้วยพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆ เพื่อประชาชน ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่ แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน จึงกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง โดยให้จัดทำตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ แผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน จึงต้องมีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดขึ้น ตามกระบวนการพิจารณาจากประชาคมท้องถิ่นระดับจังหวัด ร่วมกับคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัด ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ร่วมกันจัดทำ ทบทวน หรือเปลี่ยนแปลงยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนำยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดไปใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเองได้ต่อไป และเพื่อให้สามารถบูรณาการกับแผนพัฒนาจังหวัด แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดและตอบสนองความต้องการของประชาชนอันจะนำไปสู่การจัดทำงบประมาณ ที่มีประสิทธิภาพในท้องถิ่นได้อย่างแท้จริง เป็นเครื่องมือในการพัฒนาท้องถิ่นให้เข้มแข็ง เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในท้องถิ่น

ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงต้องกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สอดคล้องยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด เพื่อนำไปสู่การบูรณาการร่วมกัน ให้เกิดความสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด สามารถเชื่อมโยงไปสู่แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ไทยแลนด์ ๔.๐ และในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วยเหตุผลที่มีการวางแผนมีความสำคัญ ๕ ประการคือ

- ๑) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- ๒) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ๆ เข้ามาในองค์กร
- ๓) ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา
- ๔) เป็นการลดความสูญเปล่าของหน่วยงานที่ซ้ำซ้อน และ

## ๕) ทำให้เกิดความแจ่มชัดในการดำเนินงาน

ดังนั้น การวางแผนคือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้องค์กรบรรลุผลที่ปรารถนา จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบังคับถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ เพราะฉะนั้น จึงต้องมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ ได้ดำเนินการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และได้ประกาศใช้ไปเมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมทั้งได้ดำเนินการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ฉบับที่ ๑ และ ๒ เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ฉบับที่ ๑ และแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ครั้งที่ ๑ และ ครั้งที่ ๒ แก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ครั้งที่ ๒ ไปแล้วนั้น เพราะฉะนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว ซึ่งประกอบไปด้วย

**๑. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓** ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒

**๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔** ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ตามสิ่งที่สมาด้วย ๔ เป็นแบบที่กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่าย

## ๑. ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

“ระบบติดตาม” เป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง “ระบบประเมินผล” ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่า ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่ อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

การติดตามและการประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ “การติดตาม” (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุกลวง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหา การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงานโดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการมักจะไม่ได้ให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่ต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้เป็นที่ของหน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูง และก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงาน ชั่วโมง (part-time) เพียงคนเดียว โดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษาดูตามเพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุดในส่วนของ “การประเมินผล” นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่สำคัญสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่บ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จาก

การติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์ โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวม

ดังนั้น การติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปในทิศทางใดจะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่างๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่น เพราะว่าการดำเนินการใดๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจสอบติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็ตามหรือจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุ

เป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน

การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลใน องค์กรว่าแผนยุทธศาสตร์และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่ สนองต่อความต้องการของประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและ ประเมินผลนี้ไม่ใช่การตรวจสอบเพื่อการจับผิด แต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการดำเนินงานเพื่อให้ทราบว่าผลที่ เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การ พัฒนา แผนพัฒนาสามปี ว่าเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่ กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตาม เป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของ ท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การ พัฒนา แผนพัฒนาสามปี ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการนำ นโยบายไปปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลนโยบาย (policy outputs) การประเมิน ผลลัพธ์นโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับ หรือสนองตอบกลับ จากการติดตามและประเมินผลก็คือจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือใน การปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบาย ของรัฐบาลหรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณีที่ไม่เห็น ว่าไม่เกิดความคุ้มค่า ต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่ องค์กรภาคประชาสังคม หรือองค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่นๆ และที่ สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง

ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตาม ภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและ กำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุง แผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของ ประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะ มากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขุมรอบคอบในการดำเนินการขยาย โครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้อง เร่งรีบดำเนินการและจะต้องตั้งรับให้มั่นรอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอย สิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรคลงไป เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและลดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็จะต้องใช้พันธมิตรให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยาย แผนงาน โครงการ งานต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการ พัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

## ๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

- ๑) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- ๒) เพื่อการปรับปรุงแผนงาน
- ๓) เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ
- ๔) เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม
- ๕) เพื่อความกระจ่างชัดของแผนงาน
- ๖) เพื่อการพัฒนาแผนงาน
- ๗) เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน
- ๘) เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น
- ๙) เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

### ๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

#### ขั้นตอนที่ ๑

แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ ดังนี้  
ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น  
ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกตนเองจำนวนสองคน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีก  
หนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

ให้กรรมการตาม (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๕) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๘ มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้ (แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๑ วรรค ๒ ทั้งนี้ องค์กรบริหารส่วนตำบลถูกลบออก ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลถูกลบออกตามระเบียบดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามคำสั่งที่ ๔๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ มีผลนับตั้งแต่วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

#### ขั้นตอนที่ ๒

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๑)

#### ขั้นตอนที่ ๓



คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๒)

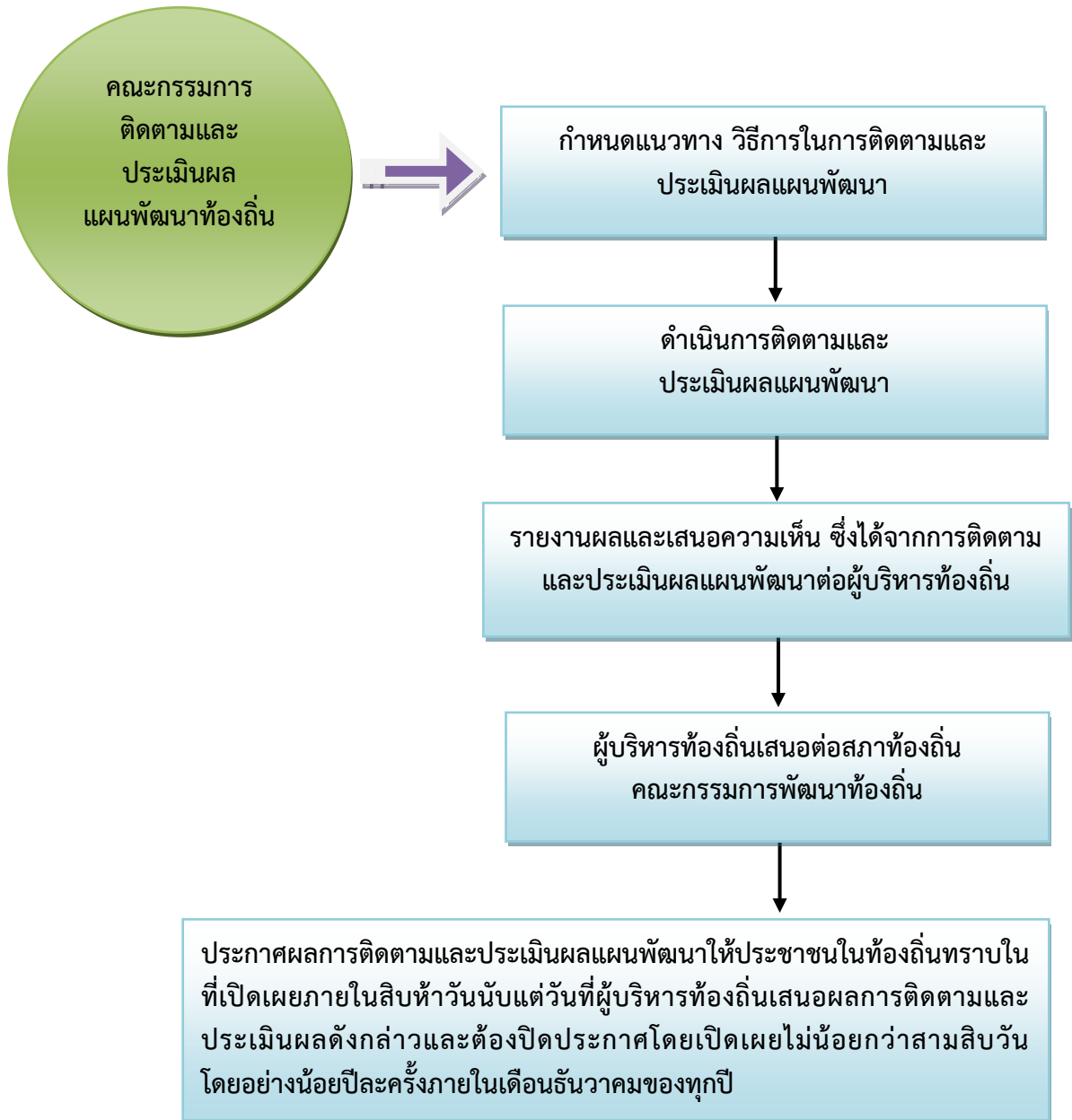
#### ขั้นตอนที่ ๔

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๓) ที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒

#### ขั้นตอนที่ ๕

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกันประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๓๐ (๕) ที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓

## ผังขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา



### ๔. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรบริหารส่วนตำบลละโว้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๗ และคู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์) ดังนี้

๔.๑ กรอบเวลา (time & timeframe) ความสอดคล้อง (relevance) ความพอเพียง (adequacy) ความก้าวหน้า (progress) ประสิทธิภาพ (efficiency) ประสิทธิผล (effectiveness) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output) การประเมินผลกระทำการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation) มีรายละเอียดดังนี้

**(๑) กรอบเวลา (time & timeframe)**

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

**(๒) ความสอดคล้อง (relevance)**

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะกรรมการความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนารองการปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน

**(๓) ความพอเพียง (adequacy)**

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชนสามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

**(๔) ความก้าวหน้า (Progress)**

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

**๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน**

มีโครงสร้างพื้นฐานที่ดี มีถนนในการสัญจรไปมาได้สะดวก ปลอดภัย ประชาชนมีน้ำใช้ในการอุปโภค-บริโภคทุกครัวเรือน ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ครบทุกครัวเรือน และมีไฟฟ้าสาธารณะครบทุกจุด มีแหล่งน้ำในการเกษตรพอเพียง

**๒) ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต**

เด็กได้รับการศึกษาบนพื้นฐานทุกคน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงกลุ่มอาชีพมีความแข็งแรง โรครัดต่อ โรคระบาด โรคอุบัติใหม่ลดลง สภาพความเป็นอยู่ดีขึ้น มีที่อยู่อาศัยที่มีสภาพมั่นคงแข็งแรง ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

**๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย**

ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ชุมชนปลอดภัยเสพติดปลอดภัยแน่นอน อบรมฯ การทะเลาะวิวาท

#### ๔) ด้านเศรษฐกิจ พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การพาณิชยกรรมเพิ่มมากขึ้น มีการท่องเที่ยวในท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นและเพียงพอในการดำรงชีวิต

#### ๕) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ทรัพยากรธรรมชาติไม่ถูกทำลาย สภาพแวดล้อมในชุมชนดีขึ้น ปราศจากมลภาวะที่เป็นพิษ ขยะในชุมชนลดลงและถูกกำจัดอย่างเหมาะสม ปริมาณน้ำเสียลดลง การระบายน้ำดีขึ้น

#### ๖) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นท้องถิ่นยังคงอยู่และได้รับการส่งเสริมอนุรักษ์สืบทอดต่อไป ประชาชน เด็กและเยาวชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึก เกิดความตระหนักและเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และสืบสานภูมิปัญญาและคุณค่าความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งที่เป็นชีวิต ค่านิยมที่ดีงาม และความเป็นไทย รวมทั้งได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมาและวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษาวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

#### (๕) ประสิทธิภาพ (efficiency)

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ เช่น วัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

#### (๖) ประสิทธิภาพ (effectiveness)

ประชาชนมีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

#### (๗) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output)

ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการของเทศบาล ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนาจังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

#### (๘) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation)

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึงผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่ามีผลกระทบเกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระบวนการดำเนินงานโครงการ กระบวนการเหมาะสม ถูกต้องหรือไม่

### ๔.๒ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่นในระดับชุมชนและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบล อำเภอ เนื่องจากในเขตเทศบาลนั้นมีหมู่บ้านที่บางส่วนหรือและส่วนใหญ่อยู่ในเขตเทศบาลและเขต อปท.ข้างเคียง ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน โดยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน ดังนี้

#### (๑) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์ สภาพแวดล้อมภายนอก เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์ เพื่อให้เกิดการ บูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือ รัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไข ปัญหาที่เกิดขึ้น

## (๒) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่ อาจเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน สามารถ ทำได้หลายแนวทาง เช่น การวิเคราะห์ห่วงโซ่แห่งคุณค่าภายในท้องถิ่น (value-chain analysis) การ วิเคราะห์ปัจจัยภายในตามสายงาน (scanning functional resources) เป็นการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน

### ๔.๓ การติดตามประเมินผลแผนพัฒนา

➤ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รวมทั้งที่เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง และแก้ไข

๔.๔ ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

### ๔.๕ สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

### ๔.๖ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

### ๔.๗ เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาละปีปัจจุบัน

### ๔.๘ เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

➤ ติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการตามแนวทางการพิจารณาการติดตาม และประเมินผลยุทธศาสตร์ และตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความ สอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

## ๕. ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้อง กำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

๕.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีการในการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนา มีองค์ประกอบ ๔ ประการ ดังนี้

(๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมิน ผู้รับผิดชอบแผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

(๒) ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล (รายละเอียดตามหัวข้อที่ ๓ ข้างต้น)

(๓) ช่วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น

และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

#### (๔) เครื่องมือ อันได้แก่

เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนา เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

#### (๕) กรรมวิธี อันได้แก่

เป็นเป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการตรวจดูเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อตรวจดูว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่ โดยการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล (data analysis)

### ๕.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผล

#### (๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูลมาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กรสอบถามข้อมูลจากผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไขปัญหา

#### (๒) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย ทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการดำเนินโครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

## ๖. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดังนี้

### ๖.๑ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาจะต้องดำเนินการการวัดผลในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

**(๑) การวัดผลในเชิงปริมาณ (Quantity) โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณ**

(๑.๑) แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

(๑.๒) ข้อมูลจากระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-plan : Electronic Plan)

**(๒) การวัดผลในเชิงคุณภาพ (Quality) มีการวัดผลดังนี้**

(๒.๑) แบบการกำกับจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

(๒.๒) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ และตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

(๒.๓) การติดตามและประเมินผลโครงการตาม การเบิกจ่ายงบประมาณ คงเหลือและผลสำเร็จของโครงการ โดยให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือคณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม

(๒.๔) การสำรวจความพึงพอใจในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานของเทศบาลในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอในภาพรวม

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอในแต่ละยุทธศาสตร์

(แบบที่ ๓/๒ และ ๓/๓ ตามคู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)

แบบที่ ๓/๔ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ (ให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการ)

**๗. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา**

- ๑) ทำให้การนำนโยบายไปปฏิบัติมีประสิทธิภาพในการจัดการและบริหารมากขึ้น
- ๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่ต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๓) ทำให้ทราบว่าต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น

๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้ยังมีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับชัดเจน เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป

๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)

๘) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๙) การประเมินจะทำให้เกิดความกระชับว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกัน การประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

#### ๘. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
๑	นายแสวง แลแม มีอลี	ประธานกรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ : หมู่ที่ ๗ บ้านรอดันบาตุ)
๒	นายสาเห ดารุส	กรรมการ (สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔ บ้านกูแบสาลอ)
๓	นายมนาเชร์ มุซอ	กรรมการ (สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕ บ้านจาเราะสะโต)
๔	นายอภิสิทธิ์ มามะ	กรรมการ (สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔ บ้านกูแบสาลอ)
๕	นางรุตสีนี แอสะ	กรรมการ (ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ที่ ๑ บ้านยาปี)
๖	นายดีอราแม สะอะ	กรรมการ (ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ที่ ๘ บ้านกาโมแระ)
๗	พัฒนาการอำเภอเมืองนราธิวาส	กรรมการ ผู้แทนหน่วยงาน
๘	ผอ.รพ.สต.บ้านโคกศิลา	กรรมการ ผู้แทนหน่วยงาน
๙	นายรอสลี หะยีเปาะแต	กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ : หมู่ที่ ๔ บ้านกูแบสาลอ)
๑๐	นางซัลมา ปือซา	กรรมการ (หัวหน้าสำนักปลัด)
๑๑	นางณัฐกานต์ เอียดเต็ม	กรรมการ (ผู้อำนวยการกองคลัง)



๘. คณะอนุกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
๑	นายหรรณ เฟ็งโอ	ปลัด อบต. กะลุวอ
๒	นางสาวปาวินัย เบนอะसार	รองปลัด อบต.
๓	นางยุწყัยตะ อาแว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๔	นางสาวอรุณี สีแดง	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
๕	นางสาววนิดา บุญชู	นักพัฒนาชุมชนชำนาญงาน

## ส่วนที่ ๒

### สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

#### ๑. ด้านกายภาพ

##### ๑.๑ ที่ตั้งของหมู่บ้านหรือชุมชนหรือตำบล

สืบเนื่องจากมีพ่อค้าจากตรังگانู ประเทศมาเลเซีย ได้เดินทางจากตรังگانูด้วยเรือสำเภาบรรทุกสินค้า ประเภท ถ้วย ชาม สังคโลก และอื่น ๆ โดยเดินเรือทางทะเลอันดามัน เข้าสู่จังหวัดนราธิวาส ผ่านแม่น้ำบางนราเข้าคลองยะกัง เพื่อถ่ายสินค้า หลังจากนั้น ได้เดินทางผ่านแม่น้ำบางนราตอนล่างเข้าสู่บ้านกาณะ หมู่ที่ ๓ ในปัจจุบัน และผ่านเข้าคลองเล็กๆ พอเดินทางไปได้สักระยะหนึ่งปรากฏว่าเป็นคลองตัน คนที่อยู่หัวเรือได้ตะโกนบอกว่า “กลัว” เป็นภาษามลายู ซึ่งหมายความว่า ออก ต่อมาได้พยามมาเป็น กลุอหรือกะลุอ ในปัจจุบันนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลกะลุอ เดิมเป็นสภาตำบลกะลุอ ตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ได้ประกาศจัดตั้งเป็นองค์การบริหารส่วนตำบล เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๐

ตำบลกะลุอเป็นหนึ่งในเจ็ดตำบลของอำเภอเมืองนราธิวาส ตั้งอยู่ทางทิศใต้ของอำเภอเมืองนราธิวาส ห่างจากที่ว่าการอำเภอเมืองนราธิวาส ประมาณ ๑๕ กิโลเมตร องค์การบริหารส่วนตำบลกะลุอ ตั้งอยู่ที่ เลขที่ ๔/๖ หมู่ที่ ๔ ถนนสายเลี้ยวเมืองนราธิวาส-ตากใบ ตำบลกะลุอ อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส

อาณาเขตพื้นที่ ๗๕ ตารางกิโลเมตร หรือ ๔๖,๕๙๗ ไร่ มีอาณาเขตติดต่อกับพื้นที่ใกล้เคียง ดังนี้

- |                       |  |
|-----------------------|--|
| ทิศเหนือ ติดต่อกับ    | ▶ ตำบลกะลุอเหนือ อำเภอเมืองนราธิวาส จังหวัดนราธิวาส          |
| ทิศใต้ ติดต่อกับ      | ▶ ตำบลมะรือโบออก อำเภอเจาะไอร้อง จังหวัดนราธิวาส             |
| ทิศตะวันออก ติดต่อกับ | ▶ ตำบลไพรวัน อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส                      |
| ทิศตะวันตก ติดต่อกับ  | ▶ ตำบลลำภูและตำบลบางปอ อำเภอเมืองนราธิวาส<br>จังหวัดนราธิวาส |

# แผนที่ตั้งและอาณาเขตตำบลกะลุวอ

## แผนที่ตำบลกะลุวอ

มาตราส่วน

1 : 50,000



- สัญลักษณ์**
- โรงเรียน
  - มัสยิด
  - วัดสำนักสงฆ์
  - บ่อปลา
  - มัสยิด
  - ประปาหมู่บ้าน
  - อ่างเก็บน้ำ
  - แนวแบ่งเขตหมู่บ้าน
  - ภูเขา
  - สะพาน

## ๑.๒ ลักษณะภูมิประเทศ

มีสภาพภูมิประเทศเป็นเทือกเขาและป่าไม้ (ป่าพรุเสม็ด) เป็นส่วนใหญ่ มีที่ราบลุ่มทุ่งนา

## ๑.๓ ลักษณะภูมิอากาศ

ลักษณะอากาศเป็นแบบมรสุมเขตร้อนมี ๒ ฤดู คือ

๑. ฤดูร้อน อยู่ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ - เดือนเมษายน
๒. ฤดูฝน อยู่ระหว่างเดือนพฤษภาคม - เดือนมกราคมของปีถัดไป

## ๑.๔ ลักษณะของดิน

ดินมีลักษณะเป็นดินทราย ดินป่าพรุมีน้ำท่วมขังและเปรี้ยวผาต

## ๑.๕ ลักษณะของแหล่งน้ำประกอบด้วย

-ห้วย/ลำธาร/หนอง/บึง	๒	แห่ง
-คลอง	๒	แห่ง
-อ่างเก็บน้ำ	๒	แห่ง
-คลองชลประทาน	๑	แห่ง
-บ่อบาดาลสาธารณะ	๑	แห่ง
-ประปาหมู่บ้าน	๘	แห่ง
-แหล่งน้ำธรรมชาติ	๑	แห่ง

## ๑.๖ ลักษณะของไม้และป่าไม้

พื้นที่ของตำบลกะลุวออุดมไปด้วยไม้มีค่า เช่น แดงว่านไก่แดง ข้าหลวงหลังลาย หวาย ดาหลา วนิลา ปาล์มบังสุรย์ และหมาก

## ๒. ด้านการเมือง/การปกครอง

### ๒.๑ เขตการปกครอง

จำนวนหมู่บ้านที่อยู่ในเขตปกครองขององค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ จำนวน ๘ หมู่บ้าน ได้แก่

หมู่บ้าน	ชื่อผู้นำหมู่บ้าน	ตำแหน่ง
หมู่ที่ ๑ บ้านยาปี	นายอับดุลतोละ ยูนู	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑
หมู่ที่ ๒ บ้านกำแพง	นายจिरพันธ์ สุกุลจี	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๒
หมู่ที่ ๓ บ้านกาณะ	นายกูอาร์มัน ตูแวตอเลาะ	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๓
หมู่ที่ ๔ บ้านกูแบสาลอ	นายรอสาลี หะยีเปาะแต	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๔
หมู่ที่ ๕ บ้านจาเราะสะโต	นายวีรยุทธ เจปะอ	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๕
หมู่ที่ ๖ บ้านโคกศิลา	นายการียา ปี	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๖
หมู่ที่ ๗ บ้านรอตันบาตู	นายมาหามัดอัดนัน เจอะฮือฮอ	กำนันตำบลกะลุวอ
หมู่ที่ ๘ บ้านกาโมแร	นายมหามาตร์รอยาลี สะอะ	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๘

## ๒.๒ การเลือกตั้ง

องค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอมีการแบ่งเขตการเลือกตั้งออกเป็น ๘ เขตเลือกตั้ง

-เขตเลือกตั้งที่ ๑	หมู่ที่ ๑	บ้านยาปี
-เขตเลือกตั้งที่ ๒	หมู่ที่ ๒	บ้านกำแพง
-เขตเลือกตั้งที่ ๓	หมู่ที่ ๓	บ้านกาแนะ
-เขตเลือกตั้งที่ ๔	หมู่ที่ ๔	บ้านกูแบสาโล
-เขตเลือกตั้งที่ ๕	หมู่ที่ ๕	บ้านจาเราะสะโต
-เขตเลือกตั้งที่ ๖	หมู่ที่ ๖	บ้านโคกศิลา
-เขตเลือกตั้งที่ ๗	หมู่ที่ ๗	บ้านรอดันบาตู
-เขตเลือกตั้งที่ ๘	หมู่ที่ ๘	บ้านกาโมแระ

### รายละเอียดนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ประกอบด้วย

#### ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ

๑. นายรอมือลี	หะยีและ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
๒. นายสุโฮมิน	เจตาโอะ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
๓. นายมูหามะอาสมิ	เจตะ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
๔. นายฮานาฟี	อาแว	เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

#### สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ

๑. นายแดง	ยะทั้ง	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
๒. นายเจตาโอะ	สุยะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑
๓. นายมูหามะอานูวา	ตะโละดิง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓
๔. นายสาหะดรุส	ตวันยะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔
๕. นายอภิสิทธิ์	มามะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔
๖. นายมะหารง	กาเจ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕
๗. นายมนาเชร์	มูซอ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕
๘. นายมะดารี	เจ๊ะมะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖
๙. นายอับดุลยาลีย์	ยูโซะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗
๑๐. นายอับดุลดอเล๊ะ	ยูนู	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗
๑๑. นายมะตาเย็ง	หะยีอาแว	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘
๑๒. นายมามะยูกิ	ยา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘

## ๓. ประชากร

### ๓.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร

จำนวนประชากรในตำบลกะลุวอ ประชากรทั้งสิ้น ๑๑,๕๘๑ คน แยกเป็นชาย ๖,๒๖๕ คน หญิง ๕,๓๑๖ คน จำนวน ๓,๔๕๙ ครัวเรือน (ข้อมูล ณ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๓)

หมู่ที่	ชื่อหมู่บ้าน	จำนวนคน(ชาย)	จำนวนคน(หญิง)	จำนวนคนรวมทั้งสิ้น	จำนวนครัวเรือน
๑.	บ้านยาปี	๘๔๕	๙๔๕	๑,๗๙๐	๓๘๔
๒.	บ้านกำแพง	๓๖๑	๓๕๘	๗๑๙	๒๓๐
๓.	บ้านกาณะ	๔๕๖	๕๒๑	๙๗๗	๒๑๘
๔.	บ้านกุแบสาลอ	๒,๐๕๐	๗๘๐	๒,๘๓๐	๑,๓๔๓
๕.	บ้านจาเราะสะโต	๖๙๑	๗๑๙	๑,๔๑๐	๓๘๒
๖.	บ้านโคกศิลา	๖๙๓	๖๙๖	๑,๓๘๙	๓๔๑
๗.	บ้านรอตันบาตู	๘๐๑	๙๑๗	๑,๗๑๘	๔๑๗
๘.	บ้านกาโมแร	๓๖๘	๓๘๐	๗๔๘	๑๔๔
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>๖,๒๖๕</b>	<b>๕,๓๑๖</b>	<b>๑๑,๕๘๑</b>	<b>๓,๔๕๙</b>

ความหนาแน่นของประชากรเฉลี่ย ๑๒๑ คน/ตร.กม. โดยนับถือศาสนาอิสลามประมาณ ๙๐% และ  
นับถือศาสนาพุทธ ประมาณ ๑๐ %

#### ๔. สภาพทางสังคม

##### ๔.๑ การศึกษา

- โรงเรียนประถมศึกษา ๖ แห่ง

- |                         |                       |
|-------------------------|-----------------------|
| ๑. โรงเรียนบ้านยาปี     | หมู่ที่ ๑             |
| ๒. โรงเรียนบ้านกำแพง    | หมู่ที่ ๒             |
| ๓. โรงเรียนบ้านกาณะ     | หมู่ที่ ๓             |
| ๔. โรงเรียนบ้านกุแบสาลอ | หมู่ที่ ๔             |
| ๕. โรงเรียนบ้านโคกศิลา  | หมู่ที่ ๖             |
| ๖. โรงเรียนบ้านไร่พญา   | หมู่ที่ ๗ (ขยายโอกาส) |

- โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ๑ แห่ง คือ โรงเรียนอัลซุลามียะห์อัลยาตุตินียะห์

(บ้านยาปี)

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๒ แห่ง

- |                                  |           |
|----------------------------------|-----------|
| -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกุแบสาลอ  | หมู่ที่ ๔ |
| -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านรอตันบาตู | หมู่ที่ ๗ |

- ศูนย์อบรมจริยธรรมประจำหมู่บ้าน (โรงเรียนตาดีกา) ๑๐ แห่ง

- |                                 |           |
|---------------------------------|-----------|
| -โรงเรียนตาดีกาบ้านยาปี         | หมู่ที่ ๑ |
| -โรงเรียนตาดีกานูรูเตาเฟก       | หมู่ที่ ๑ |
| -โรงเรียนตาดีกานูรูอามีน        | หมู่ที่ ๓ |
| -โรงเรียนตาดีกาตารูลคอยรียะห์   | หมู่ที่ ๓ |
| -โรงเรียนตาดีการอฎูอตุลดีนียะห์ | หมู่ที่ ๔ |
| -โรงเรียนตาดีกามุสตาฟาเริ่ม     | หมู่ที่ ๕ |
| -โรงเรียนตาดีกาตารูลสลาม        | หมู่ที่ ๖ |
| -โรงเรียนตาดีกาปอเนาะโคกศิลา    | หมู่ที่ ๖ |
| -โรงเรียนตาดีกานูรูดดิน         | หมู่ที่ ๗ |
| -โรงเรียนตาดีกาตารูลเราะห์มาน   | หมู่ที่ ๘ |

- โครงการพระราชดำริ ๘ โครงการ คือ
  ๑. โครงการอ่างเก็บน้ำใกล้บ้าน
  ๒. โครงการศิลปะชีพจักสานย่านลิเภา
  ๓. โครงการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ม.๔ บ้านกุแบศาลอ
  ๔. โรงเรียนบ้านโคกศิลา(โรงเรียนในโครงการพระราชดำริ)
  ๕. โครงการสวนพฤกษศาสตร์จังหวัดชายแดนภาคใต้
  ๖. ศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติรัตนราชิวาส
  ๗. โครงการฟาร์มตัวอย่างตามพระราชดำริ(โคกปาฆาปือซา)
  ๘. โครงการเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวทางพระราชดำริ หมู่ที่ ๗ บ้านรอตันบาตู

#### ๔.๒ สาธารณสุข

- โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล จำนวน ๒ แห่ง
  - โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลกะลุวอ ตั้งอยู่หมู่ที่ ๗ บ้านรอตันบาตู
  - โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านโคกศิลา ตั้งอยู่หมู่ที่ ๖ บ้านโคกศิลา

#### ๔.๓ หน่วยความมั่นคงในพื้นที่

- กรมทหารราบที่ ๑๕๑ ค่ายกัลยาณีวัฒนา
- ชุดรักษาความปลอดภัยประจำตำบล ( ชกต. ตำบลกะลุวอ )

#### ๔.๔ การสังคมสงเคราะห์

<u>ข้อมูลเบ็ยยังชีพ</u>	-ผู้สูงอายุ	จำนวน	๘๖๐	คน
	-ผู้พิการ	จำนวน	๓๐๘	คน
	-ผู้ป่วยโรคเอดส์	จำนวน	-	คน

หมายเหตุ ที่มา : กองสวัสดิการและสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ ปี ๒๕๖๓

### ๕. ระบบบริการพื้นฐาน

#### ๕.๑ การคมนาคมขนส่ง

- ถนนสายหลักมี ๒ สาย คือ
  ๑. ถนนสายบ้านค่าย-ศาลาใหม่
  ๒. ถนนสายเลียงเมืองนราธิวาส-ตากใบ
- ถนนสายรองมี ๔ หลัก คือ
  ๑. ถนนกำแพง – ยาบี่
  ๒. ถนนจาเราะสะโต – สะปอม
  ๓. ถนนจาเราะสะโต – โคกสยา
  ๔. ถนนกุแบศาลอ – สะปอม

#### ๕.๒ การไฟฟ้า

มีระบบไฟฟ้าครบทุกครัวเรือน จำนวน ๓,๔๕๙ ครัวเรือน

#### ๕.๓ การประปา

ระบบประปาหมู่บ้าน จำนวน ๖ แห่ง คือ  
 หมู่ที่ ๑ บ้านยาบี่ (ใช้การไม่ได้)  
 หมู่ที่ ๒ บ้านกำแพง

- หมู่ที่ ๔ บ้านกุแบสาโล
- หมู่ที่ ๕ บ้านจาเราะสะโต
- หมู่ที่ ๖ บ้านโคกศิลา
- หมู่ที่ ๗ บ้านรอดันบาตู

#### ๕.๔ โทรศัพท์

ปัจจุบันทุกครัวเรือนมีโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่ใช้เป็นส่วนใหญ่

#### ๕.๕ ไปรษณีย์หรือการสื่อสารหรือการขนส่ง และวัสดุ ครุภัณฑ์

ที่ทำการไปรษณีย์ที่ใกล้ที่สุด ได้แก่ ไปรษณีย์นราธิวาส ตั้งอยู่ ตำบลบางนาค อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส ห่างจากตำบลกะลุวอ ประมาณ ๑๕ กิโลเมตร

### ๖. ระบบเศรษฐกิจ

- ๖.๑ การเกษตร อาชีพทางการเกษตร
- ทำนา
  - ทำสวน
  - ปลูกพืชผัก พืชไร่

❖ พื้นที่ทำนาปีทั้งหมด ๑,๙๘๒ ไร่

❖ เนื้อที่นา(จริง) ๑๖๑ ไร่

❖ เนื้อที่นาร้าง ๑,๘๒๑ ไร่

#### ❖ ไม้ผล

เนื้อที่ปลูกไม้ผล ทั้งหมด	๕๖๙	ไร่
ลองกอง	๑๗๓	ไร่
มังคุด	๑๔๓	ไร่
เงาะ	๖๐	ไร่
สละ	๔๑	ไร่
ทุเรียน	๓๒	ไร่
ไม้ผลอื่นๆ	๑๒๐	ไร่

#### ❖ ไม้ผลยืนต้น

เนื้อที่ปลูกไม้ยืนต้น ทั้งหมด	๑๐,๘๘๑	ไร่
ยางพารา	๙,๙๐๗	ไร่
มะพร้าว	๒๕๗	ไร่
ปาล์มน้ำมัน	๔๐๐	ไร่
ไม้ยืนต้นอื่นๆ	๓๑๗	ไร่

❖ เนื้อที่ปลูกพืชไร่ ทั้งหมด ๘๔ ไร่

❖ เนื้อที่ปลูกพืชผัก ทั้งหมด ๓๔๒ ไร่



## ข้อมูลแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรสำหรับเกษตรกร

ลำดับ ที่	ชื่อหมู่บ้าน	จำนวน เกษตรกร (ราย)	น้ำฝนอย่างเดียว		แหล่งน้ำธรรมชาติ		สระน้ำในไร่นา		น้ำชลประทาน		น้ำบาดาล	
			เกษตรกร (ราย)	ร้อยละ	เกษตรกร (ราย)	ร้อยละ	เกษตรกร (ราย)	ร้อยละ	เกษตรกร (ราย)	ร้อยละ	เกษตรกร (ราย)	ร้อยละ
๑.	ยาปี	๘๑๕	๗๓๕	๙๐.๑๘	๐	-	๔๐	๔.๙๑	๗	๐.๘๖	๔๐	๔.๙๑
๒.	กำแพง	๗๙๓	๖๙๒	๘๗.๒๖	๐	-	๗๐	๘.๘๓	๐	-	๓๑	๓.๙๑
๓.	กาแนะ	๗๕๓	๖๖๐	๘๗.๖๕	๐	-	๖๐	๗.๙๗	๐	-	๓๓	๔.๓๘
๔.	กุแบสาโล	๑๐๑๔	๙๓๓	๙๒.๐๑	๐	-	๔๐	๓.๙๔	๐	-	๔๑	๔.๐๔
๕.	จาเราะสโต	๘๒๖	๗๐๑	๘๔.๘๗	๔๕	๕.๔๕	๕๐	๖.๐๕	๐	-	๓๐	๓.๖๓
๖.	โคกศิลา	๙๓๙	๘๒๙	๘๘.๒๙	๐	-	๗๐	๗.๔๕	๐	-	๔๐	๔.๒๖
๗.	รอตันบาตู	๗๕๗	๖๗๖	๘๙.๓๐	๐	-	๔๐	๕.๒๘	๒๑	๒.๗๗	๒๐	๒.๖๔
๘.	กาโมแร	๒๒๗	๑๘๑	๗๙.๗๔	๐	-	๒๓	๑๐.๑๓	๐	-	๒๓	๑๐.๑๓
รวม ๘ หมู่บ้าน		๖,๑๒๔	๕,๔๐๗	๘๘.๒๙	๔๕	๐.๗๓	๓๙๓	๖.๔๒	๒๘	๐.๔๖	๒๕๘	๔.๒๒

หมายเหตุ : ที่มาสำนักงานเกษตรอำเภอเมืองนราธิวาส

### ๖.๒ การปลูกสัตว์

ตำบลกะลุวอ มีการปลูกสัตว์ คือ การเลี้ยงโค แพะและเป็ด ในทุกหมู่บ้านของตำบลกะลุวอ อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส

### ๖.๓ การท่องเที่ยว

- อ่างเก็บน้ำไถลบ้าน หมู่ที่ ๑ บ้านยาปี
- สวนพฤกษศาสตร์จังหวัดชายแดนภาคใต้ หมู่ที่ ๕ บ้านจาเราะสโต
- หมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวทางพระราชดำริ หมู่ที่ ๗ บ้านรอตันบาตู

๖.๕ การพาณิชย์และกลุ่มอาชีพ ตำบลกะลุวอ มีศักยภาพของชุมชนและพื้นที่โดยการรวมกลุ่มของประชาชนแยกเป็น

๑. ศูนย์กองทุนสวัสดิการผู้สูงอายุตำบลกะลุวอ จำนวน ๑ กลุ่ม
๒. กลุ่มออมทรัพย์หมู่บ้านกำแพง จำนวน ๑ กลุ่ม
๓. กลุ่มสตรีหรือกลุ่มอาชีพ มี ๘ กลุ่ม
  - ๓.๑. กลุ่มกะหรี่ปั๊พหมู่ที่ ๑
  - ๓.๒. กลุ่มไข่เค็มสมุนไพร์ หมู่ที่ ๒
  - ๓.๓. กลุ่มจักสานใบลาน หมู่ที่ ๘
  - ๓.๔. กลุ่มจักสานใบลานบ้านกำแพง

- ๓.๕ กลุ่มถั่วคั่วสมุนไพรหมู่ที่ ๓
- ๓.๖ กลุ่มทำขนมหวานอาเกาะ หมู่ที่ ๗
- ๓.๗ กลุ่มปลูกผักและแตงโมหมู่ที่ ๖
- ๓.๘ กลุ่มทอผ้า หมู่ที่ ๕
- ๓.๙ กลุ่มกระจูดหมู่ที่ ๕
- ๓.๑๑ กลุ่มกระจูดหมู่ที่ ๑
- ๔.กองทุนหมู่บ้าน (เบี้ยล่าง) บ้านกำแพง จำนวน ๑ หมู่
- ๕.กองทุนชาปนกิจ หรือ ซาแระกะห์ จำนวน ๘ หมู่บ้าน

### ๖.๓ แร้งงาน

อาชีพ ร้อยละ ๗๐ ประกอบอาชีพเกษตรกรรม ทำสวนยางพารา ทำนาข้าวและปลูกไม้ผล ร้อยละ ๒๐ ประกอบอาชีพ รับจ้างในเขตเทศบาลเมืองนราธิวาส จังหวัดนราธิวาส และใกล้เคียงและประเทศ มาเลเซีย ร้อยละ ๗ ประกอบอาชีพค้าขาย ร้อยละ ๓ ประกอบอาชีพรับราชการและอื่น ๆ

## ๗. ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม

### ๗.๑ การนับถือศาสนา

ประชาชนส่วนใหญ่ นับถือศาสนาอิสลาม โดยมีข้อมูลศาสนสถาน ดังนี้

- มัสยิด จำนวน ๑๐ แห่ง ได้แก่

- |                         |                                       |
|-------------------------|---------------------------------------|
| ๑. มัสยิดบ้านยาบี       | ตั้งอยู่หมู่ที่ ๑ บ้านยาบี            |
| ๒. มัสยิดนุรุลเตาเฟก    | ตั้งอยู่หมู่ที่ ๑ บ้านยาบี(บาโงแคและ) |
| ๓. มัสยิดกาณะ           | ตั้งอยู่หมู่ที่ ๓ บ้านกาณะ            |
| ๔. มัสยิดดาริลคอยรียะห์ | ตั้งอยู่หมู่ที่ ๓ บ้านกาณะ            |
| ๕. มัสยิดดารุสนาอิม     | ตั้งอยู่หมู่ที่ ๔ บ้านกุแบสาถอ        |
| ๖. มัสยิดมูสตากาเร็ม    | ตั้งอยู่หมู่ที่ ๕ บ้านจาเราะสะโต      |
| ๗. มัสยิดดารุสลาม       | ตั้งอยู่หมู่ที่ ๖ บ้านโคกศิลา         |
| ๘. มัสยิดปอเนาะโคกศิลา  | ตั้งอยู่หมู่ที่ ๖ บ้านโคกศิลา         |
| ๙. มัสยิดนุรุลอิสลาม    | ตั้งอยู่หมู่ที่ ๗ บ้ารอดันบาดู        |
| ๑๐. มัสยิดอัลเราะห์มาน  | ตั้งอยู่หมู่ที่ ๘ บ้านกาโมแร          |

ชื่อมัสยิด	ที่ตั้ง	รายชื่อผู้นำศาสนา
๑.มัสยิดบ้านยาบี ตาดีกาบ้านยาบี	หมู่ที่ ๑ บ้านยาบี	อิหม่าม นายเจอารง เจะเละ คอเต็บ นายอับดุลมาเซร์ โชะเลาะ บิหลัน นายฮารง อาแว
๒.มัสยิดนุรุลเตาเฟก ตาดีกานุรุลเตาเฟก	หมู่ที่ ๑ บ้านยาบี (บาโงแคและ)	อิหม่าม นายยา มามะ คอเต็บ นายแวซอและ ดอเลาะ บิหลัน นายอับดุลเลาะ สาแม
๓.มัสยิดกือณะ ตาดีกานุรุลอามีน	หมู่ที่ ๓ บ้านกาณะ	อิหม่าม นายสีอมาเอ ดอเลาะ คอเต็บ นายซอแผละ เจะหมี บิหลัน นายการียา เวาะเจ

๔.มัสยิดดาริลคอยรียะห์ ตาดีกาดารุลคอยรียะห์	หมู่ที่ ๓ บ้านกาณะ (บาโย)	อิหม่าม นายสักรี เจะแวง คอเต็บ นายซุลกิฟลี บุก บิหลัน นายมาหามะรุดี เซะ
๕.มัสยิดดารุสนาอิม ตาดีการอฎฎอตุล ดีนียะห์	หมู่ที่ ๔ บ้านกูแบสาลอ	อิหม่าม นายมาหะมะรอแปอิง หะยืออาแวง คอเต็บ นายหะมะ ละดะควี บิหลัน นายมาฮาดี มามะ
๖.มัสยิดมุสตากาเริ่ม ตาดีกามุสตากาเริ่ม	หมู่ที่ ๕ บ้านจาเราะสะโต	อิหม่าม นายอาหามะ อี้แต คอเต็บ นายค็อราแม จี บิหลัน นายมะยาگی สาเมาะ
๗.มัสยิดดารุสลาม ตาดีกาดารุสลาม	หมู่ที่ ๖ บ้านโคกศิลา	อิหม่าม นายอาแวง เล็งฮะ คอเต็บ นายแวงดอแม แวงฮามะ บิหลัน นายมะยูกี ยูโซ๊ะ
๘.มัสยิดปอเนาะโคกศิลา ตาดีกาปอเนาะโคกศิลา	หมู่ที่ ๖ บ้านโคกศิลา	อิหม่าม นายชาเดร์ เจ๊ะน๊ะ คอเต็บ นายวีชานาวี เจ๊ะแล๊ะ บิหลัน นายมะกะตา กามา
๙.มัสยิดนุรุลอิสลาม ตาดีกานูรุดดิน	หมู่ที่ ๗ บ้ารอดันบาตุ	อิหม่าม นายนาวิยี อาแวง คอเต็บ นายกอละ เจะอือซอ บิหลัน นายสักรี หะยี้และ
๑๐.มัสยิดอัลเราะห์มาน ตาดีกาดารุละเราะห์มาน	หมู่ที่ ๘ บ้านกาโมแร	อิหม่าม นายค็อราแม สะอะ คอเต็บ นายมะรอเซะ หาโล๊ะ บิหลัน นายอับดุลอาชี เจ๊ะเกาะอูเซ็ง

- วัด จำนวน ๒ แห่ง ได้แก่

- วัดกำแพง ตั้งอยู่หมู่ที่ ๒ บ้านกำแพง
- วัดเขานาคา ตั้งอยู่หมู่ที่ ๕ บ้านจาเราะสะโต

วัด/สำนักสงฆ์	ที่ตั้ง	รายชื่อผู้นำศาสนา
๑.วัดกำแพง	หมู่ที่ ๒	พระครูไพโรจน์ธรรมานุกุล เจ้าอาวาสวัดกำแพง
๒.วัดเขานาคา	หมู่ที่ ๕	พระครูพิพัฒน์บุญเขต เจ้าอาวาสวัดเขานาคา

## ๗.๒ ประเพณีและงานประจำปี

### ❖ งานประเพณีทางศาสนาอิสลามของตำบลกะลุวอ ได้แก่

- ประเพณีการจัดทำสุนัต
- ประเพณีงานวันเมาลิด
- ประเพณีงานวันอาซูรอ
- ประเพณีวันรอมฎอน (การถือศีลอด)

### ❖ งานประเพณีทางศาสนาพุทธของตำบลกะลุวอ ได้แก่

- ประเพณีลากพระ
- ประเพณีลาซัง
- ประเพณีเดือนสิบ
- ประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา
- ประเพณีวันลอยกระทง
- ประเพณีรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ
- ประเพณีสงกรานต์

### ๗.๓ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น

-ภูมิปัญญาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ด้านการแพทย์แผนไทยและสมุนไพร
- ด้านการอนุรักษ์ศิลปะและวัฒนธรรมพื้นบ้าน(ดีเกฮูลู)
- ด้านการอนุรักษ์ศิลปะและวัฒนธรรมพื้นบ้าน(ซีละ)
- ด้านการอนุรักษ์ศิลปะและวัฒนธรรมพื้นบ้าน(ว่าว)

### ๗.๔ สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก

- ผลิตภัณฑ์กระจูด
- กลุ่มจัดทำกระเป๋าผ้า
- กลุ่มเซรามิก
- กลุ่มทำขนมอาเภาะ

## ๘. ทรัพยากรธรรมชาติ

- ๘.๑ น้ำ           ในพื้นที่ติดกับแม่น้ำบางนรา
- ๘.๒ ป่าไม้       ในพื้นที่ติดป่าสงวนแห่งชาติป่าเขาสำนัก
- ๘.๓ ภูเขา       ในพื้นที่มีภูเขาล้อมรอบหมู่ที่ ๓,๔,๕,๗,๘

## ส่วนที่ ๓

### ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

“ตำบลน่าอยู่ เศรษฐกิจพอเพียง ชุมชนเข้มแข็ง แหล่งท่องเที่ยวประทับใจ เทคโนโลยีทันสมัย  
ร่มเย็นใต้พระบารมี”

#### พันธกิจ

๑. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปการ สาธารณูปโภค ให้เข้าถึงทุกหมู่บ้านอย่างทั่วถึง
๒. ส่งเสริมสนับสนุน เศรษฐกิจ และการท่องเที่ยว
๓. ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ การสร้างงานในชุมชน
๔. ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษา คุณธรรม จริยธรรม
๕. ส่งเสริมสนับสนุนอนุรักษ์ฟื้นฟูขนบธรรมเนียมประเพณีวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๖. ส่งเสริมพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต
๗. ป้องกันฟื้นฟูและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๘. บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
๙. ส่งเสริม สนับสนุนงานป้องกันบรรเทาสาธารณภัยตลอดจนเสริมสร้างความเข้มแข็ง ชุมชนและ  
การรักษาความสงบเรียบร้อย

#### เป้าประสงค์

๑. ระบบการคมนาคมขนส่ง มีประสิทธิภาพ ได้มาตรฐาน รวมทั้งสาธารณูปการ ให้ความเพียงพอต่อ  
ความต้องการของประชาชน
๒. พัฒนาคุณภาพชีวิต งานด้านสังคมสงเคราะห์และสวัสดิการชุมชน การศึกษา กีฬา นันทนาการ  
ยาเสพติดและสาธารณสุข
๓. ชุมชนเข้มแข็ง ผู้นำมีส่วนร่วม มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๔. ชุมชนพัฒนาตนเอง ยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เดินตามแนวพระราชดำริ
๕. ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้รับการดูแลรักษา ประชาชนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์และ  
ฟื้นฟู
๖. การอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น ประชาชนมีส่วนร่วม
๗. การบริหารงานและการปฏิบัติงานของ อบต.มีประสิทธิภาพ ส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมนำ  
หลักธรรมาภิบาล มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์

## ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

### ๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน ประกอบด้วย ๕ กลยุทธ์

- ๑.๑ ก่อสร้าง บุกเบิก ปรับปรุง บำรุงรักษาทางคมนาคม สะพาน เขื่อน ระบบระบายน้ำ
- ๑.๒ ก่อสร้างปรับปรุงแหล่งน้ำอุปโภค บริโภค
- ๑.๓ จัดทำผังเมืองรวมจังหวัด ผังเมืองและผังตำบล
- ๑.๔ พัฒนาและปรับปรุงระบบจราจร
- ๑.๕ จัดให้มีไฟฟ้าและระบบโทรคมนาคมอย่างทั่วถึง

### ๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ประกอบด้วย ๗ กลยุทธ์

- ๒.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างงานสร้างอาชีพแบบยั่งยืนให้กับประชาชนในท้องถิ่น
- ๒.๒ ส่งเสริมงานด้านสังคมสงเคราะห์และสวัสดิการชุมชนแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม
- ๒.๓ ส่งเสริมการศึกษาทั้งในและนอกระบบและตามอัธยาศัย โดยสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- ๒.๔ ส่งเสริมศักยภาพศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติด
- ๒.๕ ส่งเสริมด้านการออกกำลังกาย การกีฬา และนันทนาการ
- ๒.๖ ส่งเสริมการป้องกัน รักษา ควบคุมโรค ตลอดจนการพัฒนาด้านการสาธารณสุข
- ๒.๗ ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

### ๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ประกอบด้วย ๔ กลยุทธ์

- ๓.๑ ส่งเสริมให้ความรู้ ความเข้าใจ แก่ประชาชน เกี่ยวกับการเมืองการปกครอง ระบอบประชาธิปไตย
- ๓.๒ พัฒนาศักยภาพของท้องถิ่นในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตลอดถึงการรักษาความสงบเรียบร้อยในท้องถิ่น
- ๓.๓ เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนให้มีส่วนร่วมในการรักษาความสงบเรียบร้อยในท้องถิ่น
- ๓.๔ ส่งเสริมให้ผู้นำศาสนาเข้ามามีบทบาทเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแก้ปัญหาความมั่นคง

### ๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรม และการท่องเที่ยว ประกอบด้วย ๕ กลยุทธ์

- ๔.๑ ส่งเสริมการตลาด การค้า การลงทุนในท้องถิ่น และเมืองชายแดน เพื่อรองรับประชาคมอาเซียน
- ๔.๒ ส่งเสริมระบบเศรษฐกิจชุมชนและผลิตภัณฑ์ในท้องถิ่น
- ๔.๓ ส่งเสริมให้ประชาชนยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง
- ๔.๔ พัฒนาส่งเสริมการท่องเที่ยวและแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ เพื่อรองรับประชาคมอาเซียน
- ๔.๕ ส่งเสริมโครงการตามแนวพระราชดำริ

**๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย ๕ กลยุทธ์**

- ๕.๑ อนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๕.๒ ส่งเสริม สนับสนุนให้ประชาชนในชุมชนมีจิตสำนึกในการร่วมกันอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๕.๓ ปรับปรุงภูมิทัศน์ในชุมชนและเมือง
- ๕.๔ จัดทำระบบกำจัดขยะและสิ่งปฏิกูลตลอดจนระบบบำบัดน้ำเสีย
- ๕.๕ ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้พลังงานทดแทน

**๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น ประกอบด้วย ๕ กลยุทธ์**

- ๖.๑ ส่งเสริมการอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบทอดจารีตประเพณี ศิลปวัฒนธรรม
- ๖.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนภูมิปัญญาท้องถิ่น และปราชญ์บุคคล
- ๖.๓ เสริมสร้างทำนุบำรุงศาสนา ตลอดจนศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น
- ๖.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการอนุรักษ์โบราณวัตถุและโบราณสถานในท้องถิ่น
- ๖.๕ ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ของเด็ก เยาวชนและประชาชน

**๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ประกอบด้วย ๖ กลยุทธ์**

- ๗.๑ พัฒนาความรู้ความสามารถและคุณธรรมจริยธรรมแก่บุคลากรในองค์กร
- ๗.๒ พัฒนาปรับปรุงจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดถึงสถานที่ในการปฏิบัติงาน
- ๗.๓ พัฒนาปรับปรุงระบบบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล
- ๗.๔ ปรับปรุงและสร้างระบบการให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
- ๗.๕ ส่งเสริมและสร้างทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติงานเพื่อการบริการประชาชน
- ๗.๖ พัฒนาส่งเสริมระบบการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่การดำเนินงานขององค์กร เพื่อรองรับประชาคมอาเซียน

องค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส

ตั้งจ่ายข้อบัญญัติงบประมาณประจำปี 2563

ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2563

หมวด / ประเภท / รายละเอียด	ประมาณการ ปี 2563	รายจ่ายจริง ปี 2563	+	สูง ต่ำ
<b>รายจ่าย</b>				
<b>1.รายจ่ายประจำ</b>				
<b>หมวดเงินเดือน(ฝ่ายการเมือง)</b>				
ค่าตอบแทนนายกฯและรองนายกฯ	514,080.00	514,080.00	-	-
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกฯและรองนายกฯ	42,120.00	42,120.00	-	-
ค่าตอบแทนพิเศษนายกฯและรองนายกฯ	42,120.00	42,120.00	-	-
ค่าตอบแทนเลขานุการนายกฯ	86,400.00	86,400.00	-	-
ค่าตอบแทนสมาชิก อบต.	1,303,000.00	1,218,240.00	-	-
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	<b>1,987,720.00</b>	<b>1,902,960.00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>				
<b>งานบริหารทั่วไป</b>				
เงินเดือนพนักงาน	2,605,500.00	2,605,500.00	-	-
เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน	377,400.00	347,400.00	-	-
เงินประจำตำแหน่ง	186,000.00	186,000.00	-	-
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	842,680.00	842,640.00	-	-
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	170,760.00	170,760.00	-	-
	<b>4,182,340.00</b>	<b>4,152,300.00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>งานบริหารงานคลัง</b>				
เงินเดือนพนักงาน	1,526,540.00	1,320,180.00	-	-
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน	206,520.00	154,680.00	-	-
เงินประจำตำแหน่ง	60,000.00	46,500.00	-	-
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	404,760.00	404,760.00	-	-
เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	124,080.00	124,080.00	-	-
	<b>2,321,900.00</b>	<b>2,050,200.00</b>		<b>-</b>
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>				
เงินเดือนพนักงาน	792,240.00	792,240.00	-	-
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน	70,560.00	70,560.00	-	-
เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	42,000.00	-	-
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	262,320.00	260,280.00	-	-
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	79,200.00	79,140.00	-	-
	<b>1,246,320.00</b>	<b>1,244,220.00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>				
เงินเดือนพนักงาน	767,880.00	748,680.00	-	-
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน	90,000.00	90,000.00	-	-
เงินวิทยฐานะ	4,760.00	-	-	-



ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	116,760.00	116,760.00	-	-
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	54,000.00	54,000.00	-	-
	<b>1,033,400.00</b>	<b>1,009,440.00</b>	-	-
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์</b>				
เงินเดือนพนักงาน	735,060.00	735,060.00	-	-
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน	69,960.00	69,960.00	-	-
เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	42,000.00	-	-
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	509,640.00	508,440.00	-	-
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	90,000.00	90,000.00	-	-
	<b>1,446,660.00</b>	<b>1,445,460.00</b>	-	-
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</b>				
เงินเดือนพนักงาน	760,160.00	668,700.00	-	-
เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน	112,440.00	69,000.00	-	-
เงินประจำตำแหน่ง	60,000.00	60,000.00	-	-
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	581,400.00	581,400.00	-	-
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	136,860.00	136,860.00	-	-
	<b>1,650,860.00</b>	<b>1,515,960.00</b>		-
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>11,881,480.00</b>	<b>11,417,580.00</b>		-
<b>หมวดค่าตอบแทน</b>				
<b>งานบริหารทั่วไป</b>				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อปท.	288,630.00	288,630.00	-	-
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	10,000.00	-	-	-
ค่าเช่าบ้าน	264,000.00	258,500.00	-	-
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	48,960.00	23,300.00	-	-
	<b>611,590.00</b>	<b>570,430.00</b>		-
<b>งานบริหารงานคลัง</b>				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อปท.	600,000.00	457,800.00	-	-
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	10,000.00	-	-	-
ค่าเช่าบ้าน	152,200.00	152,200.00	-	-
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	7,500.00	7,500.00	-	-
	<b>769,700.00</b>	<b>617,500.00</b>		-

๓๗

<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อปท.	160,700.00	160,700.00	-	-
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	5,000.00	-	-	-
ค่าเช่าบ้าน	99,780.00	76,600.00	-	-
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	61,000.00	56,500.00	-	-
	<b>326,480.00</b>	<b>293,800.00</b>	-	-
<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>				
ค่าตอบแทน				

- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	30,800.00	11,400.00		-
	30,800.00	11,400.00		-
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์</b>				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อปท.	103,410.00	103,410.00	-	-
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	7,500.00	-	-	-
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	40,000.00	17,400.00	-	-
	150,910.00	120,810.00	-	-
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</b>				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อปท.	106,000.00	106,000.00	-	-
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	2,000.00	-	-	-
ค่าเช่าบ้าน	90,000.00	90,000.00	-	-
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	14,900.00	14,900.00	-	-
	212,900.00	210,900.00	-	-
<b>งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย</b>				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อปท.	306,000.00	238,200.00	-	-
	306,000.00	238,200.00	-	-
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>2,408,380.00</b>	<b>2,063,040.00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>หมวดค่าใช้จ่าย</b>				
<b>งานบริหารทั่วไป</b>				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
- ค่ากำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	325,000.00	306,941.00	-	-
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่	26,000.00	26,000.00	-	-
- ค่าจ้างเหมาบริการรายเดือน	614,000.00	614,000.00	-	-
- ค่าถ่ายเอกสาร	10,000.00	6,646.00	-	-
- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	17,650.00	9,200.00	-	-
รายจ่ายเกี่ยวกับรับรองและพิธีการ	18,000.00	1,900.00	-	-
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ				-

๓๘

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	800,000.00	689,938.00	-	-
- ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งนายก อบต.และสมาชิก อบต.	5,951.00	-	-	-
- ค่าพวงมาลัย กระเช้า กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา	2,820.00	-	-	-
- ค่าสินไหมทดแทน	19,000.00	9,146.36	-	-
- โครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	28,350.00	28,350.00	-	-
- โครงการฝึกอบรมทัศนศึกษาดูงาน อบต.กะลุวอ		-	-	-
- โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร	150,000.00	37,200.00	-	-
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	200,000.00	182,199.60	-	-
	2,216,771.00	1,911,520.96	-	-
<b>งานบริหารงานคลัง</b>				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่	5,000.00	-	-	-
- ค่าจ้างเหมาบริการรายเดือน	252,000.00	252,000.00	-	-

- ค่าถ่ายเอกสาร	3,000.00	-	-	-
- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	5,000.00	-	-	-
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะอื่น				-
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	162,000.00	156,403.00	-	-
- โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี	10,000.00	576.00	-	-
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	5,800.00	2,090.00		-
	<b>442,800.00</b>	<b>411,069.00</b>	-	-
<b>งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย</b>				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะอื่น		-		-
- โครงการป้องกันไฟฟ้าและควบคุมหมอกควันในเขตตำบลกะลุวอ	30,000.00	-		-
- โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.)อาสาสมัครกู้ชีพกู้ภัย	100,000.00	-		-
	<b>130,000.00</b>	-	-	-
<b>งานส่งเสริมการเกษตร</b>				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะอื่น				
- โครงการส่งเสริมให้ประชาชนยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง	180,000.00	179,725.00		-
	<b>180,000.00</b>	<b>179,725.00</b>		-
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน</b>				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่	3,000.00	-		-
- ค่าจ้างเหมาบริการรายเดือน	252,000.00	252,000.00		-
- ค่าถ่ายเอกสาร	1,000.00	-		-
- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	20,000.00	9,388.00		-

๓๙

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะอื่น				
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	41,000.00	32,065.00		-
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	430,009.00	334,259.00		-
	<b>747,009.00</b>	<b>627,712.00</b>		-
<b>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b>				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
- ค่าจ้างเหมาบริการรายเดือน	336,000.00	336,000.00		-
	<b>336,000.00</b>	<b>336,000.00</b>		-
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่	10,000.00	-		-
- ค่าจ้างเหมาบริการรายเดือน	455,000.00	455,000.00		-
- ค่าถ่ายเอกสาร	10,000.00	-		-
- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	10,000.00	3,288.00		-
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะอื่น				
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	91,000.00	83,226.00	-	-
- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	100,000.00	94,551.60	-	-
	<b>676,000.00</b>	<b>636,065.60</b>		-

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา				
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะอื่น				
- ค่าพัฒนาผู้ประกอบการวิชาชีพครูที่สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	30,000.00	-	-	-
- โครงการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	183,950.00	148,630.00	-	-
- โครงการจัดหาสื่อการเรียนการสอนเชิงสัญลักษณ์ของความเป็นชาติ	20,000.00	-	-	-
- โครงการพาน้องท่องฝึนसानสัมพันธ์ครอบครัว	30,000.00	29,300.00	-	-
- โครงการยิ้มสวย ฟันใส เพื่อสุขภาพปากดี	15,000.00	-	-	-
- โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัยท้องถิ่นไทยผ่านการเล่น	-	-	-	-
- โครงการส่งเสริมกิจกรรมเด็กและเยาวชน	150,000.00	149,998.00	-	-
- โครงการสายสัมพันธ์นักเรียน ผู้ปกครอง ครู และบุคลากร	20,000.00	-	-	-
- โครงการอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก	338,000.00	224,700.00	-	-
	<b>786,950.00</b>	<b>552,628.00</b>		
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ				
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะอื่น				
- โครงการจัดงานมหกรรมวิชาการและกีฬาสัมพันธ์	-	-	-	-
- โครงการส่งเสริมการเรียนการสอนอัลกุรอาน	-	-	-	-
- โครงการส่งเสริมความรู้และพัฒนาทักษะด้านกีฬา	-	-	-	-

๔๐

งานกีฬาและนันทนาการ				
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะอื่น				
- โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	-
- โครงการจัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด	100,000.00	99,710.00	-	-
- โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาต่างๆ	-	-	-	-
	<b>100,000.00</b>	<b>99,710.00</b>		
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น				
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะอื่น				
- โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนประเพณีสงกรานต์	-	-	-	-
- โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนประเพณีสารทเดือนสิบ	8,000.00	6,200.00	-	-
- โครงการประเพณีวันลอยกระทง	-	-	-	-
- โครงการเมาลิตสัมพันธ์	200,000.00	199,980.00	-	-
- โครงการรอมฎอนสัมพันธ์	-	-	-	-
- โครงการส่งเสริมกรรมเข้าพรรษา	-	-	-	-
- โครงการส่งเสริมและสนับสนุนประเพณีลากพระหรือชักพระ	20,000.00	13,775.00	-	-
- โครงการสนับสนุนเขตชุมชนปัญหาท้องถิ่น	-	-	-	-
- โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	9,400.00	-	-	-
	<b>237,400.00</b>	<b>219,955.00</b>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่	23,000.00	12,905.00	-	-
- ค่าจ้างเหมาบริการรายเดือน	763,000.00	735,000.00	-	-
- ค่าถ่ายเอกสาร	5,000.00	-	-	-

- ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	9,000.00	-		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะอื่น				
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	60,000.00	47,480.00		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	150,000.00	95,925.00		
	<b>1,010,000.00</b>	<b>891,310.00</b>		
<b>งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</b>				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ				
- โครงการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ	-	-		
	-	-		
<b>งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</b>				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ				
- โครงการฝึกอบรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคเอดส์	-	-		

๔๑

- โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย โรคพิษสุนัขบ้า	21,582.00	19,920.00		
- โครงการอบรมสุขภาพอนามัยสำหรับเด็ก (ก่อนวัยเรียน)	20,000.00	-		
	<b>41,582.00</b>	<b>19,920.00</b>		
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</b>				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			-	
- โครงการ อบต.เคลื่อนที่	30,000.00	-	-	
- โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น แผนดำเนินการ	30,000.00	-	-	
- โครงการเตรียมรับเสด็จ	93,000.00	84,898.00		
- โครงการรณรงค์เกี่ยวกับการจัดการขยะ	100,000.00	-	-	
- โครงการอบรมเพื่อสร้างความปรองดองของคนในชุมชน/สังคม	30,000.00	-		
- โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมในการใช้สิทธิเลือกตั้ง	30,000.00	-	-	
	<b>313,000.00</b>	<b>84,898.00</b>		
<b>งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</b>				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ				
- โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาหยาเสพติด	14,000.00	-		
- โครงการฝึกทักษะอาชีพให้แก่ประชาชน	28,495.00	-		
- โครงการฝึกอบรมช่างเฟอร์นิเจอร์	87,505.00	-		
- โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาผลิตภัณฑ์กระจูด	50,000.00	50,000.00		
- โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำและบุคลากรทางศาสนา	-	-		
- โครงการส่งเสริมโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลกะลุวอ	23,909.00	23,450.00	-	
	<b>203,909.00</b>	<b>73,450.00</b>		
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>7,421,421.00</b>	<b>6,043,963.56</b>		
<b>หมวดค่าวัสดุ</b>			-	
<b>งานบริหารทั่วไป</b>				
วัสดุสำนักงาน	100,000.00	68,442.00	-	
วัสดุงานบ้านงานครัว	20,000.00	17,422.00	-	
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	20,000.00	-	-	
วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	200,000.00	138,224.70	-	

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	8,900.00	-	-	
วัสดุคอมพิวเตอร์	150,000.00	148,296.00		
	<b>498,900.00</b>	<b>372,384.70</b>	-	
<b>งานบริหารงานคลัง</b>				
-วัสดุสำนักงาน	60,000.00	53,289.55	-	
-วัสดุงานบ้านงานครัว	10,000.00	-	-	
-วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	2,000.00	-	-	

๔๒

-วัสดุคอมพิวเตอร์	50,000.00	23,758.00		
	<b>122,000.00</b>	<b>77,047.55</b>	-	
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน</b>				
-วัสดุสำนักงาน	25,000.00	22,728.00		
-วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	182,000.00	106,105.00		
-วัสดุก่อสร้าง	5,000.00	-		
-วัสดุซื้อเพลิงและหล่อลื่น	200,000.00	125,795.40		
-วัสดุคอมพิวเตอร์	60,000.00	43,412.00		
	<b>472,000.00</b>	<b>298,040.40</b>		-
<b>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b>				-
-วัสดุงานบ้านงานครัว	390,000.00	370,000.00		
	<b>390,000.00</b>	<b>370,000.00</b>		-
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>				
-วัสดุสำนักงาน	23,500.00	23,282.00	-	-
-วัสดุงานบ้านงานครัว	15,000.00	13,547.00	-	-
-วัสดุซื้อเพลิงและหล่อลื่น	50,000.00	34,428.70	-	-
-วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	5,000.00	-	-	-
-วัสดุคอมพิวเตอร์	72,380.00	72,380.00	-	-
	<b>165,880.00</b>	<b>143,637.70</b>	-	-
<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>			-	-
-วัสดุอาหารเสริม(นม)	1,962,038.00	1,903,075.20	-	-
	<b>1,962,038.00</b>	<b>1,903,075.20</b>	-	-
<b>งานกีฬาและนันทนาการ</b>				-
-วัสดุกีฬา	50,000.00	49,940.00		-
	<b>50,000.00</b>	<b>49,940.00</b>		-
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์</b>			-	-
-วัสดุสำนักงาน	43,200.00	42,911.00	-	-
-วัสดุงานบ้านงานครัว	-	-	-	-
-วัสดุซื้อเพลิงและหล่อลื่น	322,800.00	190,793.90		-
-วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	-	-		-
-วัสดุเครื่องแต่งกาย	-	-		-
-วัสดุคอมพิวเตอร์	102,000.00	101,480.00		-

	468,000.00	335,184.90		-
--	------------	------------	--	---

๔๓

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น				-
- วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	60,000.00	59,458.00		-
	60,000.00	59,458.00	-	-
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>4,188,818.00</b>	<b>3,608,768.45</b>	-	-
<b>หมวดค่าสาธารณูปโภค</b>				
<b>งานบริหารทั่วไป</b>				-
- ค่าไฟฟ้า	450,000.00	407,949.42	-	-
- ค่าบริการโทรศัพท์	30,000.00	19,717.96	-	-
- ค่าไปรษณีย์ และดวงตราไปรษณีย์	10,000.00	6,585.00	-	-
- ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	163,600.00	151,600.00	-	-
	653,600.00	585,852.38		-
<b>งานบริหารงานคลัง</b>			-	-
- ค่าบริการไปรษณีย์			-	-
	40,000.00	7,296.00	-	-
	40,000.00	7,296.00	-	-
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>693,600.00</b>	<b>593,148.38</b>		-
<b>2.รายจ่ายเพื่อการลงทุน</b>				-
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>				-
<b>งานบริหารทั่วไป</b>				-
ครุภัณฑ์สำนักงาน				-
- ถังน้ำพลาสติก	220,800.00	220,000.00		-
- พัดลมอุตสาหกรรม	16,800.00	16,800.00		-
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์				-
- เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ 2	60,000.00	60,000.00		-
- เครื่องพิมพ์ เลเซอร์	7,180.00	7,000.00		-
	304,780.00	303,800.00		-
<b>งานบริหารงานคลัง</b>				-
ครุภัณฑ์สำนักงาน				-
- เก้าอี้สำนักงาน	20,100.00	19,500.00		-
- โต๊ะทำงานเหล็กขนาด 4 ฟุต	4,900.00	4,900.00		-
- โต๊ะทำงานเหล็กขนาด 5 ฟุต	6,600.00	6,100.00		-
ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์				-
- เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2	30,000.00	30,000.00		-
- เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2	30,000.00	30,000.00		-
- เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED	15,000.00	15,000.00		-

๔๔

- เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ Network แบบที่ 1	8,900.00	8,900.00		
- เครื่องสำรองไฟ ขนาด 1 Kva	5,800.00	5,800.00		-
	<b>121,300.00</b>	<b>120,200.00</b>		-
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</b>				-
ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน				-
- เก้าอี้พนักคอยแบบเหล็ก	11,000.00	11,000.00		-
- เก้าอี้สำนักงาน	16,200.00	16,200.00		-
- โต๊ะคอมพิวเตอร์	3,500.00	3,500.00		-
- โต๊ะทำงาน	20,200.00	20,200.00		-
ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์				-
- เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2	30,000.00	30,000.00		-
- เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล	22,000.00	22,000.00		-
	<b>102,900.00</b>	<b>102,900.00</b>		-
<b>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b>				-
ค่าครุภัณฑ์/ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง				-
- รถบรรทุกขยะ	2,400,000.00	2,400,000.00		-
	<b>2,400,000.00</b>	<b>2,400,000.00</b>		-
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>				-
ครุภัณฑ์สำนักงาน	-	-		-
- เก้าอี้สำนักงาน	9,200.00	9,200.00		-
- ตู้เก็บแฟ้มเอกสาร	4,500.00	-		-
- ตู้เก็บแฟ้มเอกสารแบบ 20 ช่อง	15,600.00	15,600.00		-
- ตู้เก็บแฟ้มเอกสารแบบ 40 ช่อง	9,800.00	9,800.00		-
- ตู้บานเลื่อนกระจก	9,800.00	9,800.00		-
- ตู้ลิ้นชักเกอร์	4,000.00	4,000.00		-
- ตู้เหล็กประตูสไลด์	6,500.00	4,900.00		-
- โต๊ะทำงาน	18,000.00	18,000.00		-
- โต๊ะพับหน้าพลาสติกไฟเบอร์	23,000.00	23,000.00		-
- ถังน้ำพลาสติก	27,600.00	27,600.00		-
ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	15,000.00	15,000.00		-
- เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ Led สี	<b>143,000.00</b>	<b>136,900.00</b>		-
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์</b>				-
ครุภัณฑ์สำนักงาน				-
- เก้าอี้สำนักงาน	13,700.00	13,700.00		-
- เก้าอี้สำนักงาน	7,600.00	6,000.00		-

- เก้าอี้สำหรับผู้มาติดต่อราชการ	8,970.00	7,500.00		-
- ค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบประตูบานเลื่อนใส	4,900.00	4,900.00		-
- เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน 18,000 บีทียู	28,600.00	27,600.00		-
- ตู้กระจกโครงอลูมิเนียม	4,200.00	4,200.00		-
- ตู้เก็บแฟ้มเอกสาร	9,800.00	9,800.00		-



- ตู้ไม้	2,800.00	2,800.00		-
- ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	5,300.00	4,300.00		-
- ตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนที่บ	4,900.00	4,900.00		-
- ตู้เอกสาร 15 ลีนชัก	3,600.00	3,600.00		-
- โต๊ะทำงาน	7,000.00	7,000.00		-
- โต๊ะทำงานขาเหล็ก	7,000.00	7,000.00		-
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์				-
-เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล	30,000.00	30,000.00		-
-อุปกรณ์อ่านบัตรรอกเนกประสงค์ (smart Card Reader )	1,400.00	-		-
	<b>139,770.00</b>	<b>133,300.00</b>		-
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>3,274,750.00</b>	<b>3,197,100.00</b>		-
<b>งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน</b>				-
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>				-
อาคารต่างๆ			-	-
- โครงการก่อสร้างโรงจอดรถผู้มาติดต่อราชการ	915,000.00	915,000.00		-
- โครงการปรับปรุงต่อเติมโรงจอดรถ อบต.กะลวอ	1,350,000.00	1,350,000.00		-
- โครงการปรับปรุงอาคาร อปพร. อบต.กะลวอ	200,000.00	197,000.00		-
- โครงการปรับปรุงโรงจอดรถ ที่ทำการ อบต.กะลวอ	-	-	-	-
	<b>2,465,000.00</b>	<b>2,462,000.00</b>		-
<b>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค</b>				-
- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยโกยาว หมู่ที่ 2	625,700.00	576,000.00		-
- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยท่าเรือ หมู่ที่ 3	356,500.00	352,000.00		-
- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านผู้ช่วย หมู่ที่ 6	252,000.00	249,000.00		-
- โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ คสล. บ้านเปาะชูแอ-โรงเรียนอชชูลามียะห์ หมู่ที่ 1	202,800.00	200,000.00		-
- โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ คสล.หน้าบ้านมะแต-มะยี่ดิง หมู่ที่ 8	321,000.00	318,000.00		-
- โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ คสล.หน้าบลาซาเขาบายะห์ หมู่ที่ 5	346,000.00	342,000.00		-
- โครงการขุดลอกคูคลองประจำปี 2563	600,000.00	590,000.00		-
- เงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาปรับราคาได้ (ค่า k )	35,000.00	-		-
- วางระบายน้ำ คสล.สายตาแลฮุมอ	300,000.00	288,000.00		-
	<b>3,039,000.00</b>	<b>2,915,000.00</b>	-	-

๔๖

<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>5,504,000.00</b>	<b>5,377,000.00</b>	-	-
<b>รายจ่ายอื่น</b>				-
รายจ่ายอื่น				-
- ค่าจ้างในการสำรวจประเมินความพึงพอใจ	25,000.00	25,000.00	-	-
<b>รวมรายจ่ายอื่น</b>	<b>25,000.00</b>	<b>25,000.00</b>	-	-
<b>หมวดเงินอุดหนุน</b>				-
<b>งานบริหารทั่วไป</b>				-
<b>เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			-	-
-อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลบางปอ	40,000.00	40,000.00	-	-
	<b>40,000.00</b>	<b>40,000.00</b>	-	-

งานไฟฟ้าถนน				-
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			-	-
- อุดหนุนขยายเขตเสาไฟฟ้าสาธารณะ/แรงต่ำ	200,000.00	199,988.49	-	-
	<b>200,000.00</b>	<b>199,988.49</b>	-	-
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา				-
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				-
- เงินอุดหนุนส่วนราชการ(เงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ)	3,600,000.00	3,343,178.00		-
	<b>3,600,000.00</b>	<b>3,343,178.00</b>	-	-
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน				-
เงินอุดหนุนเอกชน				-
- อุดหนุนกลุ่มทอผ้าเขานาคา	-	-		-
- อุดหนุนกลุ่มแปรรูปผลิตภัณฑ์กระจูดบ้านยาบี	-	-		-
	-	-	-	-
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>3,840,000.00</b>	<b>3,583,166.49</b>	-	-
งบกลาง			-	-
งบกลาง			-	-
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	130,996.00	124,100.00	-	-
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	6,315.00	6,295.00	-	-
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	7,471,200.00	6,864,800.00	-	-
เบี้ยยังชีพคนพิการ	3,235,200.00	2,983,200.00	-	-
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	12,000.00	8,500.00	-	-
สำรองจ่าย	1,190,000.00	1,112,403.00	-	-
รายจ่ายตามข้อผูกพัน				-
เงินสมทบกองทุน สปสช.	261,000.00	261,000.00	-	-

๔๗

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	245,120.00	245,120.00	-	-
<b>รวมรายจ่ายงบกลาง</b>	<b>12,551,831.00</b>	<b>11,605,418.00</b>	-	-
<b>รวมรายจ่าย</b>	<b>53,777,000.00</b>	<b>49,417,144.88</b>	-	-
จ่ายจากเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์/เฉพาะกิจ				
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน				
หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง /ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค				
- โครงการขุดลอกคลองกุแบศาลอ หมู่ที่ 4 บ้านกุแบศาลอ		495,000.00		
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น				
หมวดค่าวัสดุ/วัสดุงานบ้านครัว				
- เงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์/เฉพาะกิจจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		36,018.00		
จ่ายจากเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์/เฉพาะกิจ		531,018.00		
<b>รวมรายจ่ายทั้งสิ้น</b>		<b>49,948,162.88</b>		

୧୯

## ส่วนที่ ๔

### ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

### องค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอได้ดำเนินโครงการตามยุทธศาสตร์การพัฒนาดังนี้

#### ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑. ก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.บ้านเปาะชูแอ-โรงเรียนอัสซูลลามียะห์ หมู่ที่ ๑	๒๐๐,๐๐๐ บาท
๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยโกยาว ม.๒	๕๗๖,๐๐๐ บาท
๓. ก่อสร้างถนน คสล. ซอยท่าเรือ หมู่ที่ ๓	๓๕๒,๐๐๐ บาท
๔. ก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. สายตาแลฮุมอ หมู่ที่ ๔	๒๘๘,๐๐๐ บาท
๕. ก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. หน้าบาหลีซาหะห์บายะห์ หมู่ที่ ๕	๓๔๒,๐๐๐ บาท
๖. ก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านผู้ช่วย หมู่ที่ ๖	๒๔๙,๐๐๐ บาท
๗. ก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. หน้าบ้านมะแด-มะยี้ดิง หมู่ที่ ๘	๓๑๘,๐๐๐ บาท
๘. อุดหนุนขยายเขตเสาไฟฟ้าสาธารณะ/แรงต่ำ	๑๙๙,๙๘๘.๔๙ บาท
๙. โครงการขุดลอกคูคลองภายในตำบลกะลุวอ	๒๘๘,๐๐๐ บาท

รวม ๙ โครงการ งบประมาณทั้งสิ้น ๒,๘๑๒,๙๘๘.๔๙ บาท

#### ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๑. โครงการอาหารกลางวัน	๓,๕๖๗,๘๗๘ บาท
๒. โครงการอาหารเสริมนม	๑,๖๗๓,๒๒๑.๙๔ บาท
๓. โครงการพาน้องท่องฝันสานสัมพันธ์ครอบครัว	๒๙,๓๐๐ บาท
๔. สนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ	๖,๘๖๔,๘๐๐ บาท
๕. สนับสนุนการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ	๒,๙๘๓,๒๐๐ บาท
๖. จัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด	๙๙,๗๑๐ บาท
๗. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาผลิตภัณฑ์กระจูด	๕๐,๐๐๐ บาท
๘. โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย โรคพิษสุนัขบ้า	๑๙,๙๒๐ บาท
๙. สนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๘,๕๐๐ บาท
๑๐. โครงการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑๔๘,๖๓๐ บาท
๑๑. สนับสนุนเงินสมทบเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่(สปสข.)	๒๖๑,๐๐๐ บาท
๑๒. ส่งเสริมกิจกรรมเด็กและเยาวชน	๑๔๙,๙๙๘ บาท
๑๓. ส่งเสริมโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลกะลุวอ	๒๓,๔๕๐ บาท

รวม ๑๓ โครงการ งบประมาณทั้งสิ้น ๑๕,๘๗๙,๖๐๗.๙๔ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย  
- ไม่มี -

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์ยกรรมและการท่องเที่ยว

๑. โครงการส่งเสริมให้ประชาชนยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง ๑๗๙,๗๒๕ บาท

รวม ๑ โครงการ งบประมาณทั้งสิ้น ๑๗๙,๗๒๕ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑. โครงการเตรียมการรับเสด็จ ๘๔,๔๙๘ บาท

รวม ๑ โครงการ งบประมาณทั้งสิ้น ๘๔,๔๙๘ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๑. โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนประเพณีสารทเดือนสิบ ๖,๒๐๐ บาท

๒. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนประเพณีลากพระหรือชักพระ ๑๓,๗๗๕ บาท

๓. โครงการเมล็ดดีสัมพันธ์ ๑๑๙,๙๘๐ บาท

รวม ๓ โครงการ งบประมาณทั้งสิ้น ๑๓๙,๙๕๕ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๑. โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร ๓๗,๒๐๐ บาท

๒. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี ๕๗๖ บาท

๓. โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๔. ก่อสร้างโรงจอดรถผู้มาติดต่อราชการ ๙๑๕,๐๐๐ บาท

๕. ปรับปรุงต่อเติมโรงจอดรถ อบต.กะลุวอ ๑,๓๕๐,๐๐๐ บาท

๖. ปรับปรุงอาคาร อปพร. อบต.กะลุวอ ๑๙๗,๐๐๐ บาท

รวม ๖ โครงการ งบประมาณทั้งสิ้น ๒,๕๓๙,๗๗๖ บาท

รวมทั้งสิ้น ๓๓ โครงการ งบประมาณทั้งสิ้น ๒๑,๖๓๖,๕๕๐.๔๓ บาท

### จ่ายขาดเงินสะสม

๑. ฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ	๑๔๘,๗๑๐ บาท
๒. โครงการช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยในเขตตำบลกะลุวอ (อุ้งยั้งซีฟ)	๑,๒๙๔,๐๐๐ บาท
๓. โครงการปรับปรุงถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายกุ่มแสบสาโล-สะปอม หมู่ที่ ๔ ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท	
๔. โครงการปรับปรุงถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายคอกไก่ หมู่ที่ ๖	๓,๑๐๐,๐๐๐ บาท
๕. โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔	๗๙๒,๐๐๐ บาท
๖. โครงการซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๕	๒๖๘,๕๐๐ บาท
๗. จัดซื้อครุภัณฑ์โครงการป้องกันควบคุมหรือรักษาโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙	
- โทรทัศน์ LED จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๓,๒๙๐ บาท	๖,๕๘๐ บาท
- จานดาวเทียม จำนวน ๑ เครื่อง	๔,๕๐๐ บาท
- พัดลมตั้งโต๊ะ จำนวน ๑๙ ตัวๆละ ๓๕๐ บาท	๖,๖๕๐ บาท
- เครื่องปั้มน้ำ ๓๐๐ วัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง	๖,๙๐๐ บาท
- เครื่องปั้มน้ำ ๒๐๐ วัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง	๕,๙๐๐ บาท

**รวมเป็นเงิน ๘,๖๓๓,๗๔๐ บาท**

### อุดหนุนเฉพาะกิจ

๑. โครงการขุดลอกคลองกุ่มแสบสาโล หมู่ที่ ๔	๔๙๘,๑๐๐ บาท
๒. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัย ท้องถิ่นไทย สนามสร้างปัญญา	๑๖๙,๕๐๐ บาท
๓. โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ DLTV ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกุ่มแสบสาโล	๓๐,๐๐๐ บาท
๔. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำหน้ากากอนามัยให้แก่ประชาชน	๓๖,๐๑๘ บาท

**รวมเป็นเงิน ๗๓๓,๖๑๘ บาท**

**รวมงบประมาณปี พ.ศ.๒๕๖๓ เป็นเงิน ๓๑,๐๐๓,๙๐๘.๔๓ บาท**

## ครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

### สำนักปลัด

๑. ถังน้ำพลาสติก ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐ ลิตร จำนวน ๑๖ ใบๆ ละ ๑๓,๗๕๐ บาท	๒๒๐,๐๐๐ บาท
๒. พัดลมอุตสาหกรรม ๖ ตัวๆละ ๒,๘๐๐ บาท	๑๖,๘๐๐ บาท
๓. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๓๐,๐๐๐ บาท	๖๐,๐๐๐ บาท
๔. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๓,๕๐๐ บาท	๗,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๓๐๓,๘๐๐ บาท

### กองคลัง

๑. เก้าอี้สำนักงานพนักพิงสูง จำนวน ๑ ตัว	๓,๙๐๐ บาท
๒. เก้าอี้สำนักงาน	
- แบบมีเท้าแขน จำนวน ๒ ตัวๆละ ๓,๒๐๐ บาท	๖,๔๐๐ บาท
- แบบผ้าตาข่าย จำนวน ๑ ตัว	๒,๓๐๐ บาท
- แบบหนังทรงเตี้ย จำนวน ๔ ตัวๆละ ๑,๓๐๐ บาท	๕,๒๐๐ บาท
๓. เก้าอี้สำหรับผู้มาติดต่อราชการ จำนวน ๑ ตัว	๑,๗๐๐ บาท
๔. โต๊ะทำงานเหล็กขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๑ ตัว	๔,๙๐๐ บาท
๕. โต๊ะทำงานเหล็กขนาด ๕ ฟุต จำนวน ๑ ตัว	๖,๑๐๐ บาท
๖. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล (แบบที่ ๒) จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๓๐,๐๐๐ บาท	๖๐,๐๐๐ บาท
๗. เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED จำนวน ๑ เครื่อง	๑๕,๐๐๐ บาท
๘. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ Network แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง	๘,๙๐๐ บาท
๙. เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๑ kva จำนวน ๑ เครื่อง	๕,๘๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๑๒๐,๒๐๐ บาท

### กองการศึกษา

๑. ตู้เหล็กประตูสไลด์ จำนวน ๑ ตัว	๔,๙๐๐ บาท
๒. โต๊ะพับหน้าพลาสติกไฟเบอร์ จำนวน ๑๐ ตัวๆละ ๒,๓๐๐ บาท	๒๓,๐๐๐ บาท
๓. เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง	๑๕,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๔๒,๙๐๐ บาท

### กองสวัสดิการสังคม

๑. เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๔ ตัวๆละ ๑,๕๐๐ บาท	๖,๐๐๐ บาท
๒. เก้าอี้สำหรับผู้มาติดต่อราชการ จำนวน ๖ ตัวๆละ ๑,๒๕๐ บาท	๗,๕๐๐ บาท
๓. ตู้เหล็กแบบประตูบานเลื่อนใส จำนวน ๑ ตู้	๔,๙๐๐ บาท
๔. เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ๑๘๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง	๒๗,๖๐๐ บาท

๕. ตู้เก็บแฟ้มเอกสาร จำนวน ๒ ตู้ๆละ ๔,๙๐๐ บาท	๙,๘๐๐ บาท
๖. ตู้เหล็กเก็บเอกสาร จำนวน ๑ ตู้	๔,๓๐๐ บาท
๗. โต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ตัวๆละ ๓,๕๐๐ บาท	๗,๐๐๐ บาท
๘. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง	๗,๐๐๐ บาท

**รวมเป็นเงิน ๗๔,๑๐๐ บาท**

### กองช่าง

๑. เก้าอี้พักคอยแบบเหล็ก จำนวน ๒ ชุดๆละ ๕,๕๐๐ บาท	๑๑,๐๐๐ บาท
๒. เก้าอี้สำนักงาน	
- โครงเหล็กบุฟองน้ำ ขนาดสูง ๑,๒๐๐ มม. จำนวน ๑ ตัว	๓,๕๐๐ บาท
- โครงเหล็กบุฟองน้ำ ขนาดสูง ๑,๑๐๐ มม. จำนวน ๑ ตัว	๓,๒๐๐ บาท
- โครงเหล็กบุฟองน้ำ ผลิตจากเหล็กหนา ๑.๒ มม. จำนวน ๕ ตัวๆละ ๑,๙๐๐ บาท	๙,๕๐๐ บาท
๓. โต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว	๓,๕๐๐ บาท
๔. โต๊ะทำงานเหล็ก	
- มีลิ้นชัก ขนาด ๕ ฟุต กว้าง ๑,๕๓๔ มม. จำนวน ๒ ตัวๆละ ๖,๖๐๐ บาท	๑๓,๒๐๐ บาท
- มีลิ้นชัก ขนาด ๑๒๐ ซม. จำนวน ๒ ตัวๆละ ๓,๕๐๐ บาท	๗,๐๐๐ บาท
๕. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผลแบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง	๓๐,๐๐๐ บาท
๖. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่อง	๒๒,๐๐๐ บาท
๗. รถบรรทุกขยะ จำนวน ๑ คัน	๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท

**รวมเป็นเงิน ๒,๑๐๒,๙๐๐ บาท**

**รวม ๓๑ ครุภัณฑ์ งบประมาณ ๒,๖๔๓,๙๐๐ บาท**



**สรุปผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต.กะลุวอ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)**

ลำดับ ที่	ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ ทั้งหมด	จำนวนโครงการ ที่ได้ดำเนินการ	คิดเป็น ร้อยละ	จำนวนโครงการ ที่ไม่ได้ดำเนินการ	คิดเป็น ร้อยละ
๑.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๒๔	๑๔	๕๘.๓%	๙	๓๗.๖%
๒.	ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๕๕	๑๓	๒๓.๖%	๔๒	๗๖.๔%
๓.	ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและ การรักษาความสงบเรียบร้อย	๙	๒	๒๒.๒%	๗	๗๗.๘%
๔.	ด้านการวางแผน การ ส่งเสริมการ ลงทุนพาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว	๘	๑	๑๒.๕%	๗	๘๗.๕%
๕.	ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๗	๑	๑๔.๒%	๖	๘๕.๘%
๖.	ด้านศิลปะ วัฒนธรรมจารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๔	๓	๒๑.๔%	๑๑	๗๘.๖%
๗.	ด้านการบริหารจัดการตามหลัก ธรรมาภิบาล	๑๕	๖	๔๐%	๙	๖๐%
<b>รวม ๗ ยุทธศาสตร์การพัฒนา</b>		<b>๑๓๒</b>	<b>๔๐</b>	<b>๓๐.๓%</b>	<b>๙๒</b>	<b>๖๙.๖%</b>

**สรุปผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๓**

ลำดับ ที่	ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ ทั้งหมด	จำนวนโครงการ ที่ได้ดำเนินการ	คิดเป็น ร้อยละ	จำนวนโครงการที่ ไม่ได้ดำเนินการ	คิดเป็น ร้อยละ
๑.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๘	๘	๑๐๐%	๐	๐.๐๐%
๒.	ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๓๑	๑๘	๕๘%	๑๓	๔๒%
๓.	ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและ การรักษาความสงบเรียบร้อย	๔	๐	๐.๐๐%	๔	๑๐๐%
๔.	ด้านการวางแผน การ ส่งเสริมการ ลงทุนพาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว	๑	๑	๑๐๐%	๐	๐.๐๐%
๕.	ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓	๑	๓๓.๓%	๒	๖๖.๖%
๖.	ด้านศิลปะ วัฒนธรรมจารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๙	๓	๓๓.๓%	๖	๖๖.๖%
๗.	ด้านการบริหารจัดการตามหลัก ธรรมาภิบาล	๘	๖	๗๕%	๒	๒๕%
<b>รวม ๗ ยุทธศาสตร์การพัฒนา</b>		<b>๖๔</b>	<b>๓๗</b>	<b>๕๗.๘%</b>	<b>๒๗</b>	<b>๔๒.๒%</b>

ผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลละวอ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ลำดับ ที่	ยุทธศาสตร์การพัฒนา	โครงการตาม แผนพัฒนา ท้องถิ่น	จำนวน โครงการที่ได้ ดำเนินการ	คิดเป็น ร้อยละ	จำนวนโครงการ ที่ไม่ได้ ดำเนินการ	คิดเป็น ร้อยละ	โครงการ ตามแผนการ ดำเนินงาน	จำนวน โครงการที่ ได้ดำเนินการ	คิดเป็น ร้อยละ	จำนวนโครงการ ที่ไม่ได้ ดำเนินการ	คิดเป็น ร้อยละ
๑.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๒๔	๑๔	๕๘.๓%	๑๐	๔๑.๖%	๘	๘	๑๐๐%	๐	๐.๐๐%
๒.	ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๕๕	๑๓	๒๓.๖%	๔๒	๗๖.๔%	๓๑	๑๘	๕๘%	๑๓	๔๒%
๓.	ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบ เรียบร้อย	๙	๒	๒๒.๒%	๗	๗๗.๘%	๔	๐	๐.๐๐%	๔	๑๐๐%
๔.	ด้านการวางแผน การส่งเสริม การลงทุนพาณิชย์ยกรรม และการท่องเที่ยว	๘	๑	๑๒.๕%	๗	๘๗.๕%	๑	๑	๑๐๐%	๐	๐.๐๐%
๕.	ด้านการบริหารจัดการและการ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	๗	๑	๑๔.๒%	๖	๘๕.๘%	๓	๑	๓๓.๓%	๒	๖๖.๖%
๖.	ด้านศิลปะ วัฒนธรรมจารีต ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๔	๓	๒๑.๔%	๑๑	๗๘.๖%	๙	๓	๓๓.๓%	๖	๖๖.๖%
๗.	ด้านการบริหารจัดการตามหลัก ธรรมาภิบาล	๑๕	๖	๔๐%	๙	๖๐%	๘	๖	๗๕%	๒	๒๕%
รวม ๗ ยุทธศาสตร์การพัฒนา		๑๓๒	๔๐	๓๐.๓%	๙๒	๖๙.๖%	๖๔	๓๗	๕๗.๘%	๒๗	๔๒.๒%

สรุปผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (จากตารางด้านบน)

๑.โครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี จำนวน ๑๓๒ โครงการ

๒.โครงการตามแผนดำเนินงาน จำนวน ๖๔ โครงการ

## ส่วนที่ ๕

### การบันทึกข้อมูลแบบรายงาน

เนื่องจากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นการติดตามประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ ในภาพรวมในประเด็นแต่ละยุทธศาสตร์ทั้ง ๗ ยุทธศาสตร์ ตามแผนการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยใช้แบบ ประเมิน ดังนี้

- แบบที่ ๑ : เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกครั้ง หลังจากที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว
- แบบที่ ๒ : เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น
- แบบที่ ๓/๑ : เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ
- แบบที่ ๓/๒ : เป็นแบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวมสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในภาพรวม โดยมีกำหนดให้มีการเก็บข้อมูลปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ
- แบบที่ ๓/๓ : เป็นแบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม สำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในแต่ละยุทธศาสตร์ โดยกำหนดให้มีการเก็บข้อมูลปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

## สรุปรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

### แบบการกำกับกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

คำชี้แจง : เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากที่ยังคงดำเนินการส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลละลุอู

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
<b>๑. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น</b>		
๑.๑ มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๒ มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๓ มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๑.๔ มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๕ มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๖ มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นร่วมกับประชาคมท้องถิ่น และร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
<b>๒. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น</b>		
๒.๑ มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๒.๒ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๒.๓ มีการวิเคราะห์ศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	✓	
๒.๔ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๒.๕ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๒.๖ มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๒.๗ มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	✓	
๒.๘ มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๒.๙ มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๒.๑๐ มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๒.๑๑ มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๒.๑๒ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

**แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา**

**คำชี้แจง :** แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ประเมินปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของปีงบประมาณนั้นๆ

**ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป**

- ๑.๑ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ
- ๑.๒ รายงานผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

**ส่วนที่ ๒ สรุปรายงานผลการดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

**สรุปผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต.กะลุวอ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)**

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการทั้งหมด	จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ	จำนวนโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ
๑.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๒๔	๑๔	๕๘.๓%	๙	๓๗.๖%
๒.	ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๕๕	๑๓	๒๓.๖%	๔๒	๗๖.๔%
๓.	ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	๙	๒	๒๒.๒%	๗	๗๗.๘%
๔.	ด้านการวางแผน การ ส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว	๘	๑	๑๒.๕%	๗	๘๗.๕%
๕.	ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๗	๑	๑๔.๒%	๖	๘๕.๘%
๖.	ด้านศิลปะ วัฒนธรรมจารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๔	๓	๒๑.๔%	๑๑	๗๘.๖%
๗.	ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล	๑๕	๖	๔๐%	๙	๖๐%
<b>รวม ๗ ยุทธศาสตร์การพัฒนา</b>		<b>๑๓๒</b>	<b>๔๐</b>	<b>๓๐.๓%</b>	<b>๙๒</b>	<b>๖๙.๖%</b>

**สรุปผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๓**

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการทั้งหมด	จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ	จำนวนโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ
๑.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๘	๘	๑๐๐%	๐	๐.๐๐%
๒.	ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๓๑	๑๘	๕๘%	๑๓	๔๒%
๓.	ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	๔	๐	๐.๐๐%	๔	๑๐๐%
๔.	ด้านการวางแผน การ ส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว	๑	๑	๑๐๐%	๐	๐.๐๐%
๕.	ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓	๑	๓๓.๓%	๒	๖๖.๖%
๖.	ด้านศิลปะ วัฒนธรรมจารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๙	๓	๓๓.๓%	๖	๖๖.๖%
๗.	ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล	๘	๖	๗๕%	๒	๒๕%
<b>รวม ๗ ยุทธศาสตร์การพัฒนา</b>		<b>๖๔</b>	<b>๓๗</b>	<b>๕๗.๘%</b>	<b>๒๗</b>	<b>๔๒.๒%</b>

**ผลการประเมินความพึงพอใจ**

**ของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงาน (โครงการ/กิจกรรม)**  
**ขององค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ**  
**ในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีในภาพรวมตาม**  
**ยุทธศาสตร์และประเด็นการพัฒนา**  
**ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

องค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ ได้ใช้แบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงาน (โครงการ/กิจกรรม) ขององค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ ในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ในภาพรวมตามยุทธศาสตร์และประเด็นการพัฒนาตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้เป็นเครื่องมือในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจนั้นเป็นการประเมินในภาพรวมทั้งปีงบประมาณ มีรายละเอียด ดังนี้

**ยุทธศาสตร์การพัฒนามีทั้งหมด ๗ ด้าน**

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์ยกรรม และการท่องเที่ยว
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรมจารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

**ประเด็นการพัฒนา มีทั้งหมด ๙ ประเด็น**

๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

**๑. วิธีการประเมิน**

- ๑.๑ กำหนดรูปแบบในการประเมิน (โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผล)

- กำหนดแบบประเมินความพึงพอใจ

➢ แบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงาน (โครงการ/กิจกรรม) ขององค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ ในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีในภาพรวมตาม ยุทธศาสตร์และประเด็นการพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

- สุ่มประเมินประชากรในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอทั้ง ๘ หมู่บ้านๆ ละ ๑๐ คนๆ ละ ๑ ชุด รวมเป็น ๘๐ คน

**๑.๒ กำหนดระยะเวลาในการประเมิน**

- ประเมินหลังสิ้นปีงบประมาณ สำรวจในช่วงเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

**๑.๓ ดำเนินการประเมิน**

- ลงพื้นที่และทำการสุ่มประเมินประชากร

ชื่อหมู่บ้าน	จำนวนประชากรเป้าหมาย ที่ทำแบบประเมิน
๑. หมู่ที่ ๑ บ้านยาบี	๑๐
๒. หมู่ที่ ๒ บ้านกำแพง	๑๐
๓. หมู่ที่ ๓ บ้านกาแนะ	๑๐
๔. หมู่ที่ ๔ บ้านกุแบสาลอ	๑๐
๕. หมู่ที่ ๕ บ้านจาเราะสะโต	๑๐
๖. หมู่ที่ ๖ บ้านโคกศิลา	๑๐
๗. หมู่ที่ ๗ บ้านรอดันบาดู	๑๐
๘. หมู่ที่ ๘ บ้านกาโมแร	๑๐
<b>รวมประชากรเป้าหมาย</b>	<b>๘๐ คน</b>

**๑.๔ เก็บรวบรวมแบบประเมินและข้อมูลที่ได้จากการแบบประเมิน**

- เก็บรวบรวมแบบประเมินทั้งหมด ๘๐ ชุด
- บันทึกข้อมูลจากแบบประเมินทั้งหมด ๘๐ ชุด

**๑.๕ วิเคราะห์ข้อมูลจากแบบประเมิน**

๑.๕.๑ วิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ทำแบบประเมินโดยหาค่าร้อยละ

๑.๕.๒ วิเคราะห์ความพึงพอใจผลการดำเนินงานฯ ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาและประเด็น การประเมิน โดยการหาค่าความพึงพอใจ ดังนี้

**๑) ตามยุทธศาสตร์การพัฒนา (ภาพรวมทั้งหมด)**

- คะแนนความพึงพอใจเต็มทั้งหมดในแต่ละยุทธศาสตร์ ๗,๒๐๐ คะแนน  
(๗ x ๑๐ x ๘๐)

๑.๑) ระดับคะแนน ๐ - ๒,๔๐๐ คะแนนระดับ ไม่พอใจ

๑.๒) ระดับคะแนน ๒,๔๐๑ - ๔,๘๐๐ คะแนนระดับ พอใจ

๑.๓) ระดับคะแนน ๔,๘๐๑ - ๗,๒๐๐ คะแนนระดับ พอใจมาก

- การคำนวณหาค่าร้อยละ ดังนี้

$$\text{ร้อยละของความพึงพอใจในแต่ละยุทธศาสตร์} = \frac{\text{คะแนนความพึงพอใจในแต่ละยุทธศาสตร์} \times ๑๐๐}{\text{คะแนนความพึงพอใจเต็มทั้งหมดในแต่ละยุทธศาสตร์}} \\ (๕,๐๔๐ \text{ คะแนน})$$

๒) ตามประเด็นการพัฒนา (ภาพรวมทั้งหมด)

- คะแนนความพึงพอใจเต็มทั้งหมดในแต่ละประเด็นการพัฒนา ๕,๖๐๐ คะแนน  
(๑๐ x ๗ x ๘๐)
- ๒.๑) ระดับคะแนน ๐ - ๑,๘๖๖ คะแนน ระดับ ไม่พอใจ
- ๒.๒) ระดับคะแนน ๑,๘๖๗ - ๓,๗๓๓ คะแนน ระดับ พอใจ
- ๒.๓) ระดับคะแนน ๓,๗๓๔ - ๕,๖๐๐ คะแนน ระดับ พอใจมาก
- การคำนวณหาค่าร้อยละ ดังนี้

$$\begin{aligned} \text{ร้อยละของความพึงพอใจในแต่ละประเด็นการพัฒนา} &= \frac{\text{คะแนนความพึงพอใจในแต่ละประเด็นการพัฒนา} \times ๑๐๐}{\text{คะแนนความพึงพอใจเต็มทั้งหมดในแต่ละประเด็นการพัฒนา}} \\ &= (5,600 \text{ คะแนน}) \end{aligned}$$

๓) ตามประเด็นการพัฒนาในแต่ละยุทธศาสตร์

- คะแนนความพึงพอใจเต็มทั้งหมดในแต่ละประเด็นการพัฒนา ๘๐๐ คะแนน  
(๑๐ x ๘๐)
- ๓.๑) ระดับคะแนน ๐ - ๒๖๖ คะแนน ระดับ ไม่พอใจ
- ๓.๒) ระดับคะแนน ๒๖๗ - ๕๓๓ คะแนน ระดับ พอใจ
- ๓.๓) ระดับคะแนน ๕๓๔ - ๘๐๐ คะแนน ระดับ พอใจมาก
- การคำนวณหาค่าร้อยละ ดังนี้

$$\begin{aligned} \text{ร้อยละของความพึงพอใจในแต่ละประเด็นฯ} &= \frac{\text{คะแนนความพึงพอใจในแต่ละประเด็นการพัฒนา} \times ๑๐๐}{\text{คะแนนความพึงพอใจเต็มทั้งหมดในแต่ละประเด็นการพัฒนา}} \\ &= (๘๐๐ \text{ คะแนน}) \end{aligned}$$

๒. ผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงาน (โครงการ/กิจกรรม) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีในภาพรวม ตามยุทธศาสตร์และประเด็นการพัฒนา ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. จำนวนประชากรที่ทำแบบประเมิน จำนวน ๘๐ คน

๑.๑ เพศ ชาย จำนวน ๓๔ คน



๑.๒ เพศ หญิง จำนวน ๔๖ คน

๒. อายุ

๒.๑	ต่ำกว่า ๒๕ ปี	จำนวน	๑๕	คน
๒.๒	ระหว่าง ๒๕ - ๔๐ ปี	จำนวน	๓๘	คน
๒.๓	ระหว่าง ๔๑ - ๖๐ ปี	จำนวน	๑๗	คน
๒.๔	มากกว่า ๖๐ ปี	จำนวน	๑๐	คน

๓. การศึกษา

๓.๑	ต่ำกว่าประถม/ประถมศึกษา	จำนวน	๓๐	คน
๓.๒	มัธยม/ปวช./ปวส./เทียบเท่า	จำนวน	๓๒	คน
๓.๓	ปริญญาตรี	จำนวน	๑๘	คน
๓.๔	สูงกว่าปริญญาตรี	จำนวน	๐	คน

๔. อาชีพ

๔.๑	รับราชการ	จำนวน	๒	คน
๔.๒	รับจ้าง/เกษตรกร	จำนวน	๔๑	คน
๔.๓	เอกชน/รัฐวิสาหกิจ/ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว	จำนวน	๒๖	คน
๔.๔	นักเรียน/นักศึกษา	จำนวน	๑๐	คน
๔.๕	อื่นๆ	จำนวน	๑	คน

ส่วนที่ ๒ ผลการประเมินความพึงพอใจฯ

๒.๑ สรุปตามยุทธศาสตร์การพัฒนา (ภาพรวมทั้งหมด)

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๗,๒๐๐ คะแนน)	ระดับ ความพึงพอใจ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๕,๑๒๔	พอใจมาก
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๕,๒๐๑	พอใจมาก
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	๕,๐๘๘	พอใจมาก
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการวางแผน การส่งเสริมการ	๕,๑๓๘	พอใจมาก

ลงทุนพาณิชย์กรรม และการท่องเที่ยว		
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๕,๑๑๒	พอใจมาก
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรมจารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๕,๑๙๖	พอใจมาก
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล	๕,๐๘๙	พอใจมาก
<b>รวม (เต็ม ๕๐,๔๐๐ คะแนน)</b>	<b>๓๕,๙๔๘</b>	<b>พอใจมาก</b>

## ๒.๒ สรุปตามยุทธศาสตร์การพัฒนา (ภาพรวมทั้งหมด)

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	ระดับความพึงพอใจ (%)		
	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๗๑.๑	-	-
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๗๒.๒	-	-
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	๗๐.๖	-	-
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรม และการท่องเที่ยว	๗๑.๓	-	-
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๗๑	-	-
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรมจารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๗๒.๑	-	-
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล	๗๐.๖	-	-
<b>ภาพรวม</b>	<b>๗๑.๓%</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

## ๒.๓ สรุปตามประเด็นการพัฒนา (ภาพรวมทั้งหมด)

ประเด็นการพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๕,๖๐๐ คะแนน)	ระดับความพึงพอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๔,๐๐๗	พอใจมาก
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๔,๐๑๓	พอใจมาก
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๓,๙๓๙	พอใจมาก
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๔,๐๓๕	พอใจมาก
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๔,๐๓๓	พอใจมาก
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๓,๙๖๔	พอใจมาก
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๔,๐๐๙	พอใจมาก
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๓,๙๖๐	พอใจมาก

๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๓,๙๘๘	พอใจมาก
รวม (เต็ม ๕๐,๔๐๐ คะแนน)	๓๕,๙๔๘	พอใจมาก

๒.๔ สรุปตามประเด็นการพัฒนา (ภาพรวมทั้งหมด)

ประเด็นการพัฒนา	ระดับความพึงพอใจ (%)		
	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๗๑.๕	-	-
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๗๑.๖	-	-
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๗๐.๓	-	-
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๗๒	-	-
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗๒	-	-
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗๐.๗	-	-
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๗๑.๕	-	-
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๗๐.๗	-	-
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗๑.๒	-	-
ภาพรวม	๗๑.๓	-	-

๒.๕ สรุปแยกตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง

ประเด็นการพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๘๐๐ คะแนน)	ระดับความพึงพอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๕๖๕	พอใจมาก
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๕๕๐	พอใจมาก
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๕๓๐	พอใจมาก
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๕๙๙	พอใจมาก
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๕๘๗	พอใจมาก
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๕๘๙	พอใจมาก

๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๕๔๙	พอใจมาก
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๕๔๕	พอใจมาก
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๕๗๐	พอใจมาก
รวม (เต็ม ๗,๒๐๐ คะแนน)	๕,๑๒๔	พอใจมาก

**ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต**  
**ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง**

ประเด็นการพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๘๐๐ คะแนน)	ระดับความพึงพอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๕๘๙	พอใจมาก
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๕๗๙	พอใจมาก
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๕๖๔	พอใจมาก
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๕๖๖	พอใจมาก
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๕๖๕	พอใจมาก
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๕๘๕	พอใจมาก
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๕๘๗	พอใจมาก
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๕๗๒	พอใจมาก
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๕๙๔	พอใจมาก
รวม (เต็ม ๗,๒๐๐ คะแนน)	๕,๒๐๑	พอใจมาก

**ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษา**  
**ความสงบเรียบร้อย**  
**ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง**

ประเด็นการพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๘๐๐ คะแนน)	ระดับความพึงพอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๕๖๓	พอใจมาก
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๕๘๖	พอใจมาก
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๕๔๘	พอใจมาก
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๕๖๖	พอใจมาก
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๕๖๙	พอใจมาก
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๕๕๙	พอใจมาก
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๕๘๒	พอใจมาก

๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๕๖๙	พอใจมาก
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๕๔๖	พอใจมาก
รวม (เต็ม ๗,๒๐๐ คะแนน)	๕,๐๘๘	พอใจมาก

**ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรม และการท่องเที่ยว**  
**ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง**

ประเด็นการพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๘๐๐ คะแนน)	ระดับความพึงพอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๕๙๖	พอใจมาก
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๕๗๔	พอใจมาก
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๕๖๘	พอใจมาก
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๕๘๘	พอใจมาก
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๕๗๘	พอใจมาก
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๕๕๔	พอใจมาก
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๕๙๔	พอใจมาก
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๕๔๘	พอใจมาก
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๕๓๘	พอใจมาก
รวม (เต็ม ๗,๒๐๐ คะแนน)	๕,๑๓๘	พอใจมาก

**ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม**  
**ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง**

ประเด็นการพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๘๐๐ คะแนน)	ระดับความพึงพอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๕๖๕	พอใจมาก
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๕๗๙	พอใจมาก
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๕๖๕	พอใจมาก
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๕๗๔	พอใจมาก
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๕๗๓	พอใจมาก
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๕๔๙	พอใจมาก
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๕๗๘	พอใจมาก
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๕๕๕	พอใจมาก
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๕๗๔	พอใจมาก

รวม (เต็ม ๗,๒๐๐ คะแนน)	๕,๑๑๒	พอใจมาก
------------------------	-------	---------

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรมจารีตประเพณีและภูมิปัญญา  
ท้องถิ่น  
ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง

ประเด็นการพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๘๐๐ คะแนน)	ระดับความพึงพอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๕๘๔	พอใจมาก
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๕๗๙	พอใจมาก
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๕๗๖	พอใจมาก
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๕๖๙	พอใจมาก
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๕๖๙	พอใจมาก
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๕๗๓	พอใจมาก
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๕๗๐	พอใจมาก
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๕๙๓	พอใจมาก
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๕๘๓	พอใจมาก
รวม (เต็ม ๗,๒๐๐ คะแนน)	๕,๑๙๖	พอใจมาก

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล  
ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง

ประเด็นการพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๘๐๐ คะแนน)	ระดับความพึงพอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๕๔๕	พอใจมาก
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๕๖๖	พอใจมาก
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๕๔๘	พอใจมาก
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๕๗๓	พอใจมาก
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๕๙๒	พอใจมาก
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๕๕๕	พอใจมาก
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๕๔๙	พอใจมาก
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๕๗๘	พอใจมาก
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๕๘๓	พอใจมาก
รวม (เต็ม ๗,๒๐๐ คะแนน)	๕,๐๘๙	พอใจมาก

### ๓. สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

การประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงาน (โครงการ/กิจกรรม/งาน) ขององค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ ในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีในภาพรวมตาม ยุทธศาสตร์และประเด็นการพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ พบว่า

#### ๓.๑ ประชาชนมีความพึงพอใจอยู่ใน ระดับพอใจมาก คิดเป็นร้อยละ ๗๑.๓

##### ➤ ระดับพอใจมาก (ตามยุทธศาสตร์การพัฒนา คิดเป็นร้อยละ ๗๐.๐๙ )

- พอใจมากที่สุด ร้อยละ ๗๒.๒ (ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต)
- พอใจมากที่สุด ร้อยละ ๗๐.๖ (ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อยและยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล)

##### ➤ ระดับพอใจมาก (ตามประเด็นการพัฒนา คิดเป็นร้อยละ ๗๑.๓)

- พอใจมากที่สุด ร้อยละ ๗๒ (มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ กิจกรรมต่อสาธารณะและมีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม)
- พอใจมากที่สุด ร้อยละ ๗๐.๓ (มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม)

๓.๒ การเปลี่ยนแปลงของหมู่บ้านตามตัวชี้วัดที่เลือก พบว่าองค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ ไม่ได้ดำเนินโครงการฯ จำนวน ๒๗ โครงการ ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	จำนวน ๐ โครงการ
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต	จำนวน ๑๓ โครงการ
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	จำนวน ๔ โครงการ
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว	จำนวน ๐ โครงการ
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จำนวน ๒ โครงการ
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรมจารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	จำนวน ๖ โครงการ
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล	จำนวน ๒ โครงการ

#### ๔. ข้อเสนอแนะ

จากผลการประเมินความพึงพอใจ คณะกรรมการติดตามผลประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอมีข้อเสนอแนะต่อนายกองคการบริหารส่วนตำบลกะลุวอ ดังนี้

๕.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอควรจะดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม/งานในทุกยุทธศาสตร์ให้บรรลุผลสำเร็จให้มากกว่านี้

๕.๒ หากไม่สามารถดำเนินการเนื่องจากเหตุผลใดก็ควรชี้แจงให้ประชาชนเข้าใจ และต้องหาทางแก้ปัญหาให้กับประชาชนได้ เมื่อประชาชนได้เข้าใจและปัญหาได้ถูกแก้ไขแล้วก็จะทำให้ประชาชนมีความพึงพอใจต่อองค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอดีขึ้น

๕.๓ องค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอสามารถนำผลการประเมินความพึงพอใจนี้ไปปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ซึ่งรายละเอียดตามที่ได้แสดงในผลการประเมินความพึงพอใจข้างต้นแล้ว



## ส่วนที่ ๖

### ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ

จากที่คณะกรรมการติดตามได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีข้อเสนอแนะดังนี้

#### ปัญหา

- (๑) โครงการยุทธศาสตร์การพัฒนา ยังคงเน้นด้านโครงสร้างพื้นฐานเป็นส่วนใหญ่
- (๒) ขาดความร่วมมือจากภาคประชาชนเท่าที่ควรในการจัดประชุมประชาคม
- (๓) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีมีโครงการ/แผนงาน เป็นจำนวนมาก เมื่อเปรียบเทียบกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี ส่งผลให้ร้อยละของความสำเร็จตามแผนพัฒนา อยู่ในเกณฑ์ที่ต่ำ

#### ข้อเสนอแนะ

- (๑) ให้ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลอย่างต่อเนื่อง
- (๒) ควรคำนึงถึงความเร่งด่วน ความเหมาะสม และความเป็นไปได้ของโครงการ ให้ร้อยละของความสำเร็จอยู่ในเกณฑ์ที่สูง
- (๓) ให้ดำเนินโครงการที่ได้ตั้งงบประมาณเอาไว้แล้ว ทำให้ครบทุกโครงการ เพื่อให้ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด

\*\*\*\*\*



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ  
เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

\*\*\*\*\*

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓) “รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการ ติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชน ในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิด ประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี”

องค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ ได้ดำเนินการรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เสร็จสิ้นตามระเบียบฯ ขั้นตอน เรียบร้อยแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

(นายรอมือลี หะยีและ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกะลุวอ